

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員
及加置照顧服務人力甄選簡章

初選 網路報名	• 114年4月21日(星期一)8時至114年4月28日(星期一)15時30分止
初選繳費	• 114年4月21日(星期一)8時至114年4月28日(星期一)24時止
增額公告	• 114年5月28日(星期三)
筆試時間	• 114年6月8日(星期日)
複選報名	• 114年6月20日(星期五)
複選時間	• 114年6月29日(星期日)
分發時間	• 114年7月2日(星期三)

基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會
中華民國 114 年 4 月 11 日

基隆市 114 學年度教師及契約進用人員聯合甄選系統 <https://psexam.kl.edu.tw>

基隆市政府教育處網站 <https://www.klccg.gov.tw/tw/education>

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員 及加置照顧服務人力甄選簡章

甄選重要日程表

項次	日期	項目	備註
1	114 年 4 月 11 日(星期五)	公告簡章及甄選名額	16 時前公告於基隆市 114 學年度教師及契約進用人員聯合甄選系統(以下簡稱甄選系統)及基隆市政府教育處網站。
2	114 年 4 月 21 日(星期一)至 114 年 4 月 28 日(星期一)	初選線上報名及繳費	線上報名至 4 月 28 日 15 時 30 分止，報名費 ATM 轉帳時間至 4 月 28 日 24 時截止；並於繳費完成 72 小時後至甄選系統列印准考證。
3	114 年 4 月 29 日(星期二)	身心障礙考生申請考場及相關服務截止	16 時前將申請表及相關證件傳真至基隆市武崙國民小學提出申請，並以電話確認(傳真 02-24319744、電話 02-24310018 分機 11)。
4	114 年 5 月 12 日(星期一)至 114 年 6 月 10 日(星期二)	試務諮詢	期間上班日 9 時至 12 時可致電基隆市五堵國民小學(電話 02-24511457 分機 10)
5	114 年 5 月 28 日(星期三)	增額錄取名額公告	18 時前公告於甄選系統。
6	114 年 6 月 7 日(星期六)	公告初選考場學校及試場分配	16 時前公告於考場門首及甄選系統。
7	114 年 6 月 8 日(星期日)	初選(筆試)	測驗題，以電腦閱卷，考生應攜帶 2B 鉛筆應試。
8	114 年 6 月 8 日(星期日)	初選結束後公布筆試試題及參考答案	15 時前公告於甄選系統。
9	114 年 6 月 8 日(星期日)	受理初選試題疑義申請	15 時至 18 時止，統一以線上試題疑義網站受理，網址公告於甄選系統。
10	114 年 6 月 8 日(星期日)	公告試題疑義解答	20 時起公告於甄選系統。
11	114 年 6 月 10 日(星期二)	初選成績公告	16 時起告於甄選系統。
12	114 年 6 月 11 日(星期三)	初選成績複查	9 時至 12 時止，成績複查申請人應持國民身分證、准考證及成績複查申請表親自或委託他人向基隆市武崙國民小學申請複查。
13	114 年 6 月 12 日(星期四)	初選錄取人員名單公告	15 時公告於甄選系統，應試者得登錄系統下載成績單。
14	114 年 6 月 20 日(星期五)	複選現場報名資格審查及	9 時至 12 時止，採現場親自或委託他人報名與資格審查、

項次	日期	項目	備註
		繳費	繳費。 報名地點：基隆市五堵國民小學，逾時不予受理。
15	114年6月27日(星期五)	公告複選考場學校及試場分配	12時前公告於甄選系統。
16	114年6月29日(星期日)	複選(口試、教學演示)	請考生當日 08:00~08:30 至複試試場報到。 試場現場三次唱名未到視同棄權。
17	114年6月30日(星期一)	複選成績公告	12時前公告於甄選系統。
18	114年7月1日(星期二)	複選成績複查	9時至12時止，成績複查申請人應持國民身分證、准考證及成績複查申請表親自或委託他人向基隆市五堵國民小學申請複查。
19	114年7月1日(星期二)	公告複選錄取人員名單及各幼兒園開缺分發名額	17時起公告於甄選系統，應試者得登錄系統下載成績單。
20	114年7月2日(星期三)	教保員及加置照顧服務人力甄選分發及報到審核應聘	請錄取、備取人員親自或委託他人持國民身分證正本(或附有照片足資證明身分之健康保險卡或駕駛執照)於當日下午14時至基隆市五堵國民小學現場報到進行分發作業；甄選錄取分發之人員於指定時間前，親自持分發證明單及相關學歷證件正本，至各校(幼兒園)報到應聘。因故未如期應聘者，視同棄權。

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員及 加置照顧服務人力甄選簡章

壹、依據

- 一、教保服務人員條例。
- 二、公立幼兒園契約進用人員之進用考核及待遇辦法。
- 三、教育部國民及學前教育署補助公立幼兒園辦理延長照顧服務作業要點

貳、目的

為秉持專業掄才，堅守公平、公正、公開之原則，協助本市各公立幼兒園辦理教保員及加置照顧服務人力甄選，以提高本市各幼兒園師資素質及協助提供延長照顧服務，支持家庭育兒，使學齡前幼兒在健康安全之環境成長。

參、甄選條件及資格

年齡在 65 歲以下（民國 49 年 8 月 1 日以後出生）具有中華民國國籍之國民，且無「教保服務人員條例第 12 條第 1 項」各款之情事者，並同時具備本簡章「基本條件」及「報考資格」者，始得報名參加。

一、基本條件：

- (一)無教保服務人員條例第 12 條第 1 項各款情事之一者，各應試人員應填具切結書（附件 1）。若事後發現具教保服務人員條例第 12 條第 1 項各款情事之一者，應予以免職、解聘或解僱。
- (二)依教保服務人員條例第 34 條規定，幼兒園新進用之教保服務人員，應於任職前二年內，或任職後三個月內接受基本救命術訓練八小時以上、任職後每二年應接受性別平等及勞動權益相關課程各三小時以上、基本救命術訓練八小時以上、安全教育相關課程三小時以上及緊急救護情境演習一次以上；應考人可於任職前取得前開訓練證明（仍在有效期限內），或在任職後三個月內（114 年 10 月 31 日前）接受基本救命術訓練 8 小時以上，否則將喪失錄取資格。若於報到時仍未能向分發報到之幼兒園提出前開訓練證明者，應與幼兒園簽訂補繳切結書，於切結時間內補繳前開訓練證明，未依教保服務人員條例第 34 條規定期限繳交者，一律喪失/撤銷錄取資格，不得異議。

二、報考資格：應符合下列各項之一並繳交相關證明

- (一)具備幼兒園合格教師證書，但於 82 年 8 月 1 日以前取得教師證書者，應檢附取得教師證書時起至 92 年 7 月 31 日止服務學校開立之服務證明或離職證明文件影本，始可報名。
- (二)專科以上學校幼兒教育、幼兒保育相關學院、系、所、學位學程、科畢業或取得其輔系證書者，請檢具以下證明：
 1. 101 學年度以前入學者：請檢具符合「兒童及少年福利機構專業人員相關科系對照表」（附錄二）所定「幼兒保育」及「幼兒教育」相關

科系之專科以上學校畢業證書或輔系證書與最高學歷畢業證書。

2. 102 學年度以後入學者：請檢具專科以上學校幼兒教育、幼兒保育相關系、所、學位學程、科或取得其輔系、學分學程之畢業證書、該校所發之教保專業知能課程至少 32 學分證明文件與最高學歷畢業證書。

(三)專科以上學校畢業，並修畢幼稚園教師教育學程或取得教保人員專業訓練結業證書者，請備齊最高學歷畢業證書及下列各項結業證書之一：

1. 幼稚園教師教育學程結業證書：

- (1) 82 年：幼稚教育專業學分班。
- (2) 83 年起迄今：幼兒（稚）園教師師資職前教育課程教育專業課程（26 學分）。

2. 教保人員專業訓練結業證書（86 年以後由直轄市、縣市政府或內政部核發之結業證書方能採計）：

- (1) 乙類或丙類保育人員訓練課程結業證書。
- (2) 教保核心課程結業證書。
- (3) 教保人員專業訓練課程結業證書。

(四)高中（職）學校畢業，於兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法施行前，已修畢兒童福利專業人員訓練實施方案乙類、丙類訓練課程，並領有結業證書者，請備齊最高學歷畢業證書及 86 年以後由直轄市或縣（市）政府核發之乙類或丙類保育人員訓練課程結業證書。

(五)兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法施行前，已依兒童福利專業人員資格要點取得專業人員資格，且現任並繼續於同一職位之人員，請備齊下列佐證資料之一：

1. 專科以上學校兒童福利科系或相關科系畢業者，請備齊直轄市、縣（市）政府或服務單位開立之在同一園所服務證明、兒童福利科系或相關科系畢業證書及最高學歷畢業證書。
2. 專科以上學校畢業，並經主管機關主（委）辦之兒童福利保育人員專業訓練及格者，請檢具直轄市、縣（市）政府或服務單位開立之在同一園所服務證明、兒童福利保育人員專業訓練及格結業證書與最高學歷畢業證書。
3. 高中（職）學校幼兒保育、家政、護理等相關科系畢業，並經主管機關主（委）辦之兒童福利保育人員專業訓練及格者，請檢附高中（職）學校幼兒保育、家政、護理等相關科系畢業證書、最高學歷畢業證書、直轄市、縣（市）政府或服務單位開立之在同一園所服務證明和兒童福利保育人員專業訓練及格結業證書。
4. 普通考試、丙等特種考試或委任職升等考試社會行政職系考試及格，並經主管機關主（委）辦之兒童福利保育人員專業訓練及格者，請備齊銓敘部詮審合格實授函、直轄市、縣（市）政府或服務單位開立之在同一園所服務證明和兒童福利保育人員專業訓練及格

結業證書。

5. 助理保育人員具有 2 年以上托兒機構或兒童教養保護機構教保經驗，並經主管機關主（委）辦之兒童福利保育人員專業訓練及格者，請檢齊直轄市、縣（市）政府或服務單位開立之在同一園所服務證明、最高學歷畢業證書及兒童福利保育人員專業訓練及格結業證書。
6. 86 年 2 月 16 日以前業依托兒所設置辦法核備有案之教師及保育員，且於同一托兒所擔任教保人員（前稱保育員/保育人員）至今者，請檢附直轄市、縣（市）政府或服務單位開立之在同一園所服務證明。

(六)符合報名資格應屆畢業生（專科以上）報考本項甄選，報名時尚未取得畢業（學位）證書者，其暫准報名之規定如下：

1. 經准予「暫准報名」者，應簽具切結書（附件 2），應考人至遲應於 114 年 8 月 1 日前向分發報到之幼兒園繳驗畢業（學位）證書影本，且繳驗之畢業證書繕印之畢業日期須在 114 年 7 月 31 日前。
2. 未依限繳驗或繳驗之證書經審查不合格者，其所繳報名費不得申請退費，如有錄取者，取消錄取資格。

附註：

- 1、依臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 21 條規定，大陸地區人民經許可進入臺灣地區者，除法律另有規定外，非在臺灣地區設有戶籍滿 10 年，不得登記為公職候選人、擔任公教或公營事業機關（構）人員及組織政黨。
- 2、因病退休、資遣人員報考者，需檢附公立醫院康復證明及核定退休、資遣公函始可報名。
- 3、凡未符報名資格而報名者，如涉及刑責應自負之，如於報名時未及時發現或持偽造證明文件，於錄取聘任後亦應無條件解聘之。

三、 甄選名額：

- (一)錄取契約進用教保員 14 名，加置照顧服務人力 19 名，分別備取若干名，如有增額，將於 114 年 5 月 28 日(星期三) 18 時前公告於甄選系統。
- (二)契約進用教保員及加置照顧服務人力於初選為同一類別同一考科，初選錄取名額以二者甄選名額合計之三倍人數為錄取上限。
- (三)初選錄取人員於複選時，僅得擇一報考，複選之錄取名額及備取名額、分發等均分別計算。

肆、簡章公告

114 年 4 月 11 日(星期五)16 時前，公告於甄選系統（網址：<https://psexam.kl.edu.tw>）及基隆市政府教育處網站(各項公告-徵才看板-教保員

甄選介聘) (網址：<https://www.klccg.gov.tw/tw/education>)。

伍、甄選方式：甄選方式分為初選及複選。

一、初選：

(一) 報名與繳費：

- 1、報名方式：一律採線上報名，通訊報名不予受理(報名系統諮詢專線：辛太科技有限公司 02-27487499)。
- 2、報名時間：114 年 4 月 21 日(星期一) 8 時起至 114 年 4 月 28 日(星期一) 15 時 30 分止，至甄選系統登錄報名，逾時不予受理。
- 3、繳費方式：
 - (1) 報名費為新臺幣(以下同)1,000 元(不含轉帳手續費)，報名費 ATM 轉帳時間自 114 年 4 月 21 日(星期一) 8 時起至 114 年 4 月 28 日(星期一) 24 時截止，依系統之說明完成繳費，逾時不予受理。
 - (2) 完成繳費後，請務必再確認轉帳代碼是否顯示轉帳成功，並請妥善保留轉帳成功單據。因系統需等待銀行繳費資料匯入，故請於繳費完成 72 小時後至甄選系統列印准考證(附件 3)，始完成線上報名手續。逾上述時限，仍無法列印准考證者，請洽辛太科技有限公司(02-27487499)，確認繳費作業。
 - (3) 既經報名，除因本市停止辦理甄選外，不得以任何理由要求退費。
- 4、報名資格請自行參閱本簡章『參、甄選條件及資格』，並由報名人自行檢核，初選報名不辦理書面審查。複選報名時，應檢具相關證件接受資格審查；未符資格者，即取消參加複選資格，不得異議。
- 5、領有身心障礙證明(初選報名時仍在有效期限內)、持有衛福部公告之身心障礙鑑定醫療機構診斷證明書(開具日期為 114 年 3 月 1 日之後)、重大傷病或突發傷病等考生如需特殊試場服務，請於 114 年 4 月 29 日(星期二)16 時前，將「身心障礙、重大傷病或突發傷病等考生應考服務申請表」(附件 11)及相關文件，傳真或送達本市武崙國小(傳真：02-24319744)，並以電話確認(電話：02-24310018 分機 11)。

(二) 甄選程序：

- 1、方式：採筆試方式。應試者請攜帶初選准考證(自行黏貼最近三個月內二吋半身脫帽正面相片)、國民身分證(或附有照片足資證明身分之健康保險卡或駕駛執照)入場應試。
- 2、時間：114 年 6 月 8 日(星期日) 8 時 20 分起。
- 3、試場地點：
 - (1) 基隆市安樂區武崙國民小學(地址：基隆市安樂區武崙街 203 號，電話：02-24310018 分機 11)。

(2) 基隆市安樂區建德國民小學(地址：基隆市安樂區安和一街 392 號，電話：02-24334216)

(3) 基隆市七堵區五堵國民小學 (地址：基隆市七堵區百一街 25 號，電話：02-24511457 分機 10)。

4、試場配置：依報考人數規劃考場學校，並於 114 年 6 月 7 日 (星期六) 16 時前，公告於初選考場門首及甄選系統。

5、項目及計分方式：

(1) 成績計算：總分以 100 分計，並以原始分數方式呈現。

(2) 成績權重：初選筆試成績列入總成績計算，占總成績 20%。

(3) 考試科目、範圍、考試時間及題型：

考試時間	考試科目
114 年 6 月 8 日(星期日) 預備：上午 8：20 至 8：30 測驗：上午 8：30 至 9：40 (共一節)	幼兒教育學科
備註：選擇題 50 題，以電腦閱卷，考生應攜帶 2B 鉛筆應試，違者不予計分。	

6、筆試測驗題目及參考答案於 114 年 6 月 8 日 (星期日) 15 時公布於甄選系統，請自行查看。應試人員如有疑義，請於 114 年 6 月 8 日 (星期日) 15 時至 18 時，檢具相關說明及證明文件至甄選系統，依指定網址進行線上反映試題疑義，逾時不予受理。

7、疑義解答於 114 年 6 月 8 日 (星期日) 20 時公告於甄選系統。

8、同時報考幼兒園教師、契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選者，該考生初選筆試「幼兒教育學科」之成績，同時採計作為幼兒園教師、契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選三類別之初選成績。

(三) 錄取名額及方式：初選以錄取名額之 3 倍人數錄取為上限，最末名同分則增額錄取，若報考人數不及錄取名額之 3 倍人數，得不足額錄取 (該科目為 0 分者不予錄取)。

(四) 成績查詢、成績複查及錄取公告：

1、成績查詢：114 年 6 月 10 日 (星期二) 16 時起，至甄選系統查詢個人初選成績 (請應考人自行登入查詢，不另寄發書面通知書)。

2、成績複查：

(1) 日期與時間：114 年 6 月 11 日 (星期三) 9 時至 12 時。

(2) 成績複查申請人應持國民身分證、准考證及成績複查申請表 (附件 4) 親自或持委託書(附件 5)向基隆市安樂區武崙國民小學申請複查，每一科目複查手續費 100 元整。另需檢附限時

掛號回郵信封 1 只，貼足 35 元郵資並寫妥收件人姓名、地址及郵遞區號。

3、錄取公告：114 年 6 月 12 日（星期四）15 時前，名單公告於甄選系統，應試者得登錄系統下載成績單。

二、複選：

（一）報名與繳費：

- 1、報名方式：採現場親自或委託他人持委託書（附件 6）報名與資格審查，通訊報名不予受理；契約進用教保員及加置照顧服務人力僅得擇一報名，報名完成後不得更改，並以五堵國小留存之報名紀錄為準。
- 2、報名時間：114 年 6 月 20 日（星期五）9 時至 12 時，逾時不予受理，視同放棄應試資格。
- 3、報名地點：基隆市七堵區五堵國民小學【地址：基隆市七堵區百一街 25 號，電話：02-24511457 分機 10】。
- 4、繳費方式：報名費為新臺幣 500 元，請於報名時親至現場報名繳費，逾時不予受理，視同放棄應試資格。
- 5、報名手續：（請依複選報名表所列示證明文件，攜帶正本審核，**正本驗畢當場發還**，並請繳交證件影本，影本請均以 A4 大小紙張影印依序排列，證件請依序排列）

（1）填寫報名表乙份（附件 7）。

（2）準備本人最近三個月內二吋半身脫帽正面相片（光面）一式兩張（一張貼於報名表上，一張貼於准考證上）。

（3）國民身分證（並繳交正反面影本黏貼於附件 8 證件資料表）。

（4）繳驗初選時貼有照片之准考證。

（5）最高學歷畢業證書，以「暫准報名」切結方式應考者，需檢附及時取得畢業證書切結書（附件 2）。

（6）合於報名資格之各項證明文件（請詳本簡章「參、甄選條件及資格」報名資格）。

（7）未違反各項規定切結書（附件 1）。

（8）簡歷自傳表一式 4 份（附件 9）。

（9）繳交報名費 500 元（繳費收據如附件 10）。

（10）凡持國外學歷報考者，報名時須繳驗下列證件，始得依規定受理報名：

①經我國駐外館處驗證後之國外學歷證件及法院公證之中譯本正本及影本各 1 份。

②經我國駐外館處驗證後之國外學歷歷年成績證明及法院公證之中譯本正本及影本各 1 份。

③內政部入出國及移民署核發之修業期間出入境日期紀錄證明

正本及影本各 1 份。

④以上所持國外學歷證件，準用教育部「大學辦理國外學歷採認辦法」查證、認定，若經查證不符或不具資格者，取消其資格。

(11) 其他證件：

①身心障礙證明(複試報名時仍在有限期限內)或衛福部公告之身心障礙鑑定醫療機構開具之診斷證明書(開具日期為 114 年 3 月 1 日以後)。

②相關醫療證明(重大傷病或突發傷病考生檢附)。

③身心障礙、重大傷病及突發傷病等考生應考服務申請表(如有需要，附件 12)。

(12) 經准予「暫准報名」者，應簽具切結書(附件 2)，應考人至遲應於 114 年 8 月 1 日前向分發報到之幼兒園繳驗畢業(學位)證書影本，且繳驗之畢業證書繕印之畢業日期須在 114 年 7 月 31 日前；未依限繳驗或繳驗之證書經審查不合格者，其所繳報名費不得申請退費，如有錄取者，取消錄取資格。

6、既經報名，不得以任何理由要求退費。

(二) 甄選程序：

1、方式：採「口試」及「教學演示」方式。應試者請攜帶准考證、國民身分證(或附有照片足資證明身分之健康保險卡或駕駛執照)應試。准考證如有遺失，請到試務中心辦理補發。

2、時間：114 年 6 月 29 日(星期日)8 時起。

3、試場地點：

(1) 地點：基隆市七堵區五堵國民小學。

(2) 考場停車位有限，無法提供應考人及陪考者停車服務，停車事宜請自行處理。

4、試場配置：114 年 6 月 27 日(星期五)12 時前，公告於考場門首及甄選系統。

5、報到：應試者請於 114 年 6 月 29 日(星期日)8 時至 8 時 30 分親赴複試試場地點報到，報到後於 8 時 40 分至各場次指定休息區聆聽試場規則。

應試者在各口試或教學演示試場，於排定應試順序唱名三次未到場者，視同棄權。

6、甄選項目及成績權重：口試占總成績 40%、教學演示占總成績 40%。

7、計分方式：教學演示及口試時採原始分數 Z 分數常態轉換。Z 分數常態轉換公式如下：

$$Z \text{ 分數} = A + B \times Z$$

(A：各試場應試人得分平均數的平均。B：各試場應試人得分之標準差的平均。Z：應試人在該試場所得的個人Z分數)

8.注意事項：

- (1) 口試及教學演示均不得攜帶個人檔案入場。
- (2) 請勿攜帶手機或其他通訊器材入場應試，違者依公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選試場規則辦理。
- (3) 口試注意事項：
 - ①請應試者依公告應試順序經工作人員唱名後，親自到各試場預備區，出示准考證及身分證明文件(須有照片)辦理報到驗證，完成後到指定預備席等候。
 - ②每位應試者的口試時間 10 分鐘，進入考場後即開始計時；口試時間第 8 分鐘時按一鈴聲提示，第 10 分鐘連續按鈴三下，應試者終止回答並領回准考證後離開考場。
 - ③口試內容：以自我介紹、教保服務理念、班級經營、行政規劃、課程與教學為主。
- (4) 教學演示注意事項：
 - ①請應試者依公告應試順序經工作人員唱名後，出示准考證及身分證明文件(須有照片)，辦理報到驗證。
 - ②每位應試者的試教時間 12 分鐘，進入考場後即開始計時，含教具準備及佈置時間；第 10 分鐘時按一鈴聲提示，第 12 分鐘連續按鈴三下，請應試者立即結束試教演示，並取回准考證離開試場。
 - ③教學演示自編符合『幼兒教保及照顧服務實施準則』及『幼兒園教保活動課程大綱』之教學活動，以 2 歲以上未滿 3 歲之幼兒為教學對象，教學演示所需之教具請自備，試場禁止通訊器材，且不提供電源。

(三) 成績查詢、成績複查：

- 1、成績查詢：114 年 6 月 30 日 (星期一) 12 時起，至甄選系統查詢個人複選成績 (請應考人自行登入查詢，不另寄發書面通知書)。
- 2、複選成績複查：
 - (1) 日期與時間：114 年 7 月 1 日 (星期二) 9 時至 12 時止。
 - (2) 成績複查申請人應持國民身分證、准考證及成績複查申請表 (附件 4) 親自或持委託書(附件 5)向基隆市七堵區五堵國民小學申請複查，每一科目複查手續費 100 元整。另需檢附限時掛號回郵信封 1 只，貼足 35 元郵資並寫妥收件人姓名、地址及郵遞區號。

(四) 錄取方式：

- 1、參加複選人員之筆試(佔 20%)、口試(佔 40%)及教學演示(佔 40%)三項成績合併計算總成績，以 100 分為滿分，錄取成績按總成績高低依序錄取(其中口試或教學演示任一項目之分數未達 70 分者，不予錄取亦不列備取)。若甄選總成績相同時，依下列優先順序依序錄取(請自行備齊相關證明文件正本備查)：
 - (1) 領有身心障礙證明(在有效期限內)或衛生福利部公告之身心障礙鑑定醫療機構診斷證明書(開具日期為 114 年 3 月 1 日之後)者優先。
 - (2) 教學演示成績較高者。
 - (3) 口試成績較高者。
 - (4) 筆試成績較高者。
 - (5) 若上述資格及分數皆相同時，則增額錄取，惟需視出缺情形由基隆市政府教育處指派工作地。
 - 2、按公告之甄選名額，依總成績決定正式錄取名單，得視需要另備取若干名，備取期限至**115年7月20日**止。
 - 3、最低錄取標準由基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會(以下簡稱甄選會)訂之，凡未達最低錄取標準者，經提甄選會同意後，得不足額錄取。
- (五) 錄取公告：114年7月1日(星期二)17時前，錄取、備取名單及各校開缺分發名額公告於甄選系統，錄取名單以公告為主，應試者得登錄系統下載成績單。

陸、甄選分發及報到：

- 一、分發地點：基隆市七堵區五堵國民小學【地址：基隆市七堵區百一街 25 號，電話：02-24511457 轉 10】。
- 二、分發時間：請錄取、備取人員親自或委託他人持國民身分證正本(或附有照片足資證明身分之健康保險卡或駕駛執照)，於 114 年 7 月 2 日(星期三)下午 2 時報到，並參加分發作業，如委託他人者，受委託者應攜帶委託書(附件 13)及雙方國民身分證正本，經身分核對無誤後，始可參加分發作業。
- 三、分發作業程序：
 - (一) 錄取人員依成績高低依序依個人意願填寫志願公開分發。
 - (二) 分發作業時，錄取人員如經現場工作人員唱名 3 次未到場者視同棄權，並不得提出任何異議。
 - (三) 錄取人員分發完畢後，若還有缺額，則由備取人員依成績順序遞補，無缺額即結束分發。
- 四、報到審核：

甄選錄取分發教保員於 114 年 7 月 2 日(星期三)下午 4 時前，親自持分發證明單及相關學歷證件正本，至各校(園)報到應聘。因故未如期應聘者，

視同棄權。

- 五、經本次甄選獲備取資格者，候用期間自錄取名單公告之日起至 115 年 7 月 20 日(星期一)止，本市公立幼兒園契約進用教保員或加置照顧服務人力因故產生缺額時，由基隆市政府教育處以書面通知備取人員遞補，備取人員應於教育處通知之期限前，親自或委由他人持委託書(附件 14)、通知書及相關資格證件至出缺學校(幼兒園)報到應聘，未如期應聘者視同棄權，教育處得通知下一順位之備取人員遞補；報到應聘後，到職日由雙方議定，惟應於應聘後 30 日內到職，未到職者亦視同棄權。
- 六、被通知遞補之人員未於教育處通知之期限前完成報到應聘，或未於期限前到職者，均一律視同棄權，並不得提出任何異議。

柒、諮詢服務：

- 一、報名諮詢：請洽辛太科技有限公司(電話：02-27487499)。
- 二、試務諮詢：請洽基隆市七堵區五堵國民小學(電話：02-24511457 分機 10)，聯絡時間：114 年 5 月 12 日(星期一)至 114 年 6 月 10 日(星期二)止，上班日每日 9 時至 12 時。

捌、申訴專線：

基隆市政府教育處 02-24301505 轉 602。
申訴信箱：基隆市郵政 175 號信箱。

玖、申請特殊試場服務及相關服務規定：

- 一、本規定之服務對象為領有身心障礙證明(報名時仍在有效期限內)、持有衛福部公告之身心障礙鑑定醫療機構診斷證明書(開具日期為 114 年 3 月 1 日之後)、重大傷病或突發傷病等考生並持有相關醫療證明者。
- 二、符合前項規定之考生，應於 114 年 4 月 29 日(星期二) 16 時前於甄選系統申請，將以下證件傳真或送達本市武崙國小(傳真：02-24319744)，並以電話確認(電話：02-24310018 分機 11)；複選應於報名時繳交予本市五堵國小。
 - (一)身心障礙證明(報名時仍在有效期限，繳交影本正反兩面)或身心障礙鑑定醫療機構診斷證明書(開具日期為 114 年 3 月 1 日以後)。
 - (二)身心障礙、重大傷病及突發傷病等考生應考服務申請表(附件 11 或 12)。
- 三、身心障礙考生得視其需要，申請下列一種或多種應考服務方式，但實際服務方式須視個別情形審核通過後提供：
 - (一)考生如需使用紙筆以外之作答器具(如點字機)，或必要之輔助器材(如助聽器、擴視機、放大鏡、檯燈)及醫療器材等，應自行準備並經試務人員檢查後使用。
 - (二)延長應考時間：依障礙情形對答題功能之影響程度審核，延長時間

最多以 20 分鐘為限，所延長時間由休息時間中扣除。

- (三) 提供放大試卷（字體放大成 24 號標楷體字）。
- (四) 代讀試卷（限全盲者申請，由監試人員代讀）。
- (五) 說明規則及特別提醒。
- (六) 行動不便者安排在一樓或設有電梯之試場應試。
- (七) 答案填答於題目卷上，請工作人員代謄至答案卡。
- (八) 提供特殊桌椅，但考生應事先提出所需設備及規格。

拾、試場規則

一、初選（筆試）試場規則

依「基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選違反試場規則處理方式一覽表」（附錄一）辦理：

- (一) 考試時，考生必須攜帶准考證、國民身分證，或附有照片足資證明身分之健康保險卡或駕駛執照準時入場，對號入座。准考證須妥為保存，如有毀損或遺失，考生應於考試當日攜帶國民身分證，向試場試務中心申請補發。
- (二) 考試開始 15 分鐘內，得准入場應試外，逾時不得入場。考試開始後 40 分鐘內，不准離場。
- (三) 文具請自備，不得在場內向他人借用。
- (四) 嚴禁談話、左顧右盼等任何舞弊行為。試場內取得或提供他人答案作弊事實明確者，或相互作弊事實明確者，取消考試資格。
- (五) 答案紙上不得書寫姓名座號，也不得作任何標記，或在答案紙上顯示自己身分者，該科考試不予計分。
- (六) 作答完畢後必須將答案紙和試題卷一併送交監試人員，然後離場。答案紙與試題卷不准攜出試場，攜出答案紙、試題卷經查證屬實者，該科考試不予計分。
- (七) 考試結束鐘（鈴）響畢，監試人員宣布考試結束，不論答畢與否應即停止作答，待監試人員收卷並確認無誤後方可離場。交答案後強行修改者，該科考試不予計分。逾時作答，不聽制止者，扣該科筆試分數 6 分。
- (八) 非應試用品：食物（水除外）、電子辭典、計算機（應考科別註明可使用電子計算器者除外）、參考書籍、行動通訊裝置（如行動電話、穿戴式電子裝置等）或具有計算、記憶、通訊、拍攝、錄影等功能之非應試用品，請一律放在教室前後方地上，不得隨身攜帶。若經監試人員發現，則扣該科筆試分數 6 分。
※穿戴式電子裝置例如智慧眼鏡、智慧耳機、智慧手錶、智慧手環（如小米手環及 AppleWatch）等。
- (九) 如遇空襲警報、地震，應遵照監試人員指示，迅速疏散避難。
- (十) 有關違反考試規則處理方式，悉遵照「基隆市 114 學年度公立幼兒

園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選違反試場規則處理方式一覽表」辦理。

二、複選試場規則及注意事項

- (一) 應考人員應先至甄選系統閱讀及下載本次公告之考場平面圖及教室平面圖以確認自身教學演示及口試的教室位置，確認進出及上下樓動線。
- (二) 參加複選之應考人員應攜帶國民身分證，或貼有照片之身分證明文件正本、准考證辦理報到驗證。
- (三) 准考證應妥善保存，如有損毀及遺失，應考人員應於當日攜帶身分證件，至考生服務區申請補發。
- (四) 報到：應試者請於 114 年 6 月 29 日（星期日）8 時至 8 時 30 分親赴一樓應考人員服務處報到，報到後於 8 時 40 分前至指定休息區聆聽試場規則。
- (五) 應考人員應依各試場指定之樓梯上下樓，避免干擾試場秩序，非該試場應考人員禁止上樓及走動；複選結束後應儘速離開試場，不逗留。
- (六) 應考人員在各口試及教學演示試場，於排定應試順序唱名三次未到場者，視同棄權。
- (七) 口試及教學演示不得攜帶個人檔案入場。
- (八) 行動電話、呼叫器、PDA、電腦（含平板電腦）、穿戴式電子裝置（如智慧眼鏡、智慧耳機、智慧手錶、智慧手環如小米手環及 Applewatch 等）、照相機等所有具備通訊、照相功能之電子器材均不得攜入預備區及試場。
- (九) 若有補充規定，將隨時公布於甄選系統。

拾壹、其他注意事項

- 一、考場及分發場地概不提供停車服務，請儘量搭乘大眾運輸工具前往。
- 二、申請複查成績，不得要求重新評閱、提供參考答案、閱覽或複印試卷。亦不得要求告知甄選會閱卷委員姓名及其他有關資料。
- 三、證明文件如有偽造、變造等不實情事，縱因甄選前後未能察覺而錄取，一經查證屬實，立即予以取消錄取資格或解聘，並追究當事人相關法律責任。
- 四、現役軍人參加教師甄選經公告錄取者，因服法定役無法至錄取學校報到，其錄取資格均予以保留，起聘日期應以學期或學年為單位。
- 五、經甄選錄取者，應繳交公立醫院體格檢查表（含最近三個月內胸部 X 光透視）及最近三個月內核發之警察刑事紀錄證明書；如未於 114 年 8 月 1 日前繳交者，均予以註銷錄取資格。
- 六、除其他特殊規定外，凡經甄選錄取分發者，需配合開辦延長照顧服務，且不得拒絕幼兒園所安排之職務。
- 七、教保員之薪資支給基準，依考核待遇辦法及其附表「教保員薪資支給基準表」（附錄三）之規定辦理，並接受考核。

八、錄取人員應參與基隆市政府教育處辦理之教保服務人員研習（研習地點及課程內容另行公告），倘新進教保服務人員於該研習時間未全程參與，日後除需視情況進行補訓外，各校(園)得將研習參與情形列入成績考核參辦。

拾貳、如因嚴重特殊傳染性肺炎、天然災害或不可抗力之因素，而致上述日程需作變更時，將公告於甄選系統，應考人不得提出任何異議。

拾參、簡章經甄選會審議通過後，報請基隆市政府核可後實施，未盡事宜悉依相關法令辦理，如有補充事項，另於甄選系統公告。

附註：

一、基隆市 114 學年度教師及契約進用人員聯合甄選系統（網址：<https://psexam.kl.edu.tw>）

二、基隆市政府教育處網站（網址：<https://www.klchg.gov.tw/tw/education>）

三、承辦學校：基隆市七堵區五堵國民小學

地址：基隆市七堵區百一街 25 號

電話：02-24511457 轉 10

交通方式：

火車：百福站下車步行過實踐橋即達。

基隆市公車(下車站牌)：402(百三街)。

公路客運(下車站牌)：1031(百一街)、1032(百三街)、R82(百福車站)

開車：五堵交流道→堵南街→大德路→實踐路→百一街。

四、附錄：

附錄一：基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選違反試場規則處理方式一覽表。

附錄二：兒童及少年福利機構專業人員相關科系對照表（僅擷取幼兒保育及幼兒教育兩類別）。

附錄三：公立幼兒園契約進用人員薪資支給基準(教保員)。

附錄四：契約進用教保員及加置照顧服務人力比較表。

**基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選
違反試場規則處理方式一覽表**

類別	違反試場規則事項	處分情形	備註
第一類 (嚴重舞弊行為)	一、由他人頂替代考或偽(變)造證件應試者。	取消該生參加該次甄選考試資格	
	二、脅迫其他考生或試務人員協助舞弊者。		
	三、涉及集體舞弊行為者。		
	四、交換座位應試者。		
	五、交換答案紙、試題卷作答者。		
	六、涉及電子舞弊情事者。		
第二類 (一般舞弊行為)	一、考試正式開始後40分鐘內強行出場，不服糾正者。	該生該科考試不予計分	
	二、第一節於考試正式開始後遲到逾15分鐘強行入場者。		
	三、惡意擾亂試場內、外秩序，情節嚴重者。		
	四、於答案紙上書寫姓名座號，或作任何標記，以顯示自己身分者。		
	五、攜出答案紙、試題卷經查證屬實者。		
	六、交卷後強行修改答案者。		
	七、以紙張抄錄試題或答案並強行攜出試場者。		
第三類 (一般違規行為)	一、考試進行中與試場外有手勢或訊息聯繫行為者。	扣該生該科考試分數6分	
	二、提早作答或逾時作答，不聽制止者。		
	三、污損答案紙、損壞試題卷者。		
	四、攜帶食物(水除外)、電子辭典、計算機(應考科別註明可使用電子計算器者除外)、參考書籍、行動通訊裝置(如行動電話、穿戴式電子裝置等)或具有計算、記憶、通訊、拍攝、錄影等功能之非應試用品經監試人員發現者。 ※穿戴式電子裝置例如智慧眼鏡、智慧耳機、智慧手錶、智慧手環(如小米手環及AppleWatch)等。		
	五、違反試場規則、秩序，情節輕微者。		

附記：

- 1、上述違規行為，請監試人員記錄，交由基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會議討論後處理。
- 2、若有本表未規範而影響考試公平、考生權益之事項，應提甄選會議討論。
- 3、未盡事宜比照國家級考試規則辦理。

禁止攜帶穿戴式裝置說明

請應考人注意：

進入試場後，除應試通知單及考試必用文具外，行動電話、具通訊功能之穿戴式裝置（如智慧型手環、手錶及眼鏡等）及其它物品均應置於臨時置物區。如經發現置於抽屜中、桌椅下、座位旁或隨身攜帶者，將依試場規則及違規處理辦法論處。

穿戴式裝置例舉

Google Glass 	
功能：支援手勢及觸控板（位於太陽穴和耳朵之間）操控，可拍照及錄影。透過藍牙或 WiFi 傳輸與手機連線後，可進行視訊通話及收發電子郵件。	
ASUS ZenWatch 	Apple Watch 
功能：支援藍牙傳輸、加速度感應器、陀螺儀、電子羅盤、心跳感應器，透過手腕搖晃或手指觸屏，可遙控手機拍照，並可語音控制。	功能：支援聲控、GPS、儲存音樂及照片等功能，透過藍牙連結 iPhone 可使用通話、簡訊及上網等功能。
Samsung Gear S 	Sony SmartBand-Talk 
功能：支援 3G 獨立通話，具即時新聞服務功能，也能隨時查看 Facebook 等社群軟體訊息。	功能：支援藍牙傳輸、語音控制、聲控及震動通知等功能。與手機連線後，可使用通話及簡訊功能。

兒童及少年福利機構專業人員相關科系對照表

(僅擷取幼兒保育及幼兒教育兩類別)

- 94年8月23日內授童字第0940098794號函頒
- 98年4月28日內授童字第0980840018號函修正
- 100年8月11日內授童字第1000840313號函修正
- 102年6月3日內授童字第1020840327號函修正
- 103年10月16日部授家字第1030600703號函修正
- 106年4月25日衛授家字第1060600428號函修正
- 107年4月24日衛授家字第1070600375號函修正
- 108年1月19日衛授家字第1070113932號函修正
- 109年12月16日衛授家字第1090111413號函修正
- 109年12月31日衛授家字第1090112388號函修正
- 110年2月2日衛授家字第1090022705號函修正
- 110年10月13日衛授家字第1105101108號函修正
- 111年5月17日衛授家字第1110105873號函修正
- 112年8月4日衛授家字第1120109444號函修正

名稱類別	相同科系	相關科系	備註
幼兒保育	幼兒保育系 幼兒保育學系 嬰幼兒保育系 兒童教育暨事業經營系(註4)	幼兒教育系 國民教育研究所 家庭教育研究所 家庭研究與兒童發展 兒童發展及家庭教育學系 人類發展與家庭學系(幼兒發展與教育組、家政與家庭生活教育組) 兒童發展研究所 兒童與家庭學系 兒童與家庭服務系(註1) 兒童發展與家庭教育學系 青少年兒童福利學系(註2) 生活應用科學系(學前教育組、人生發展組、兒童與家庭組、兒童與家庭研究組)(註3) 幼兒與家庭教育學系(註5)	1.依據前內政部兒童局98年2月18日童綜字第0980002574號函。 2.依據前內政部兒童局95年6月20日童綜字第0950007881號函。 3.依據前內政部兒童局100年7月22日幼兒教育/幼兒保育相關科系認定研商會議決議列入。(100年8月2日童托字第1000054643號函)。 4.依據內政部102年6月3日內授童字第1020840327號函。 5.依據衛生福利部103年10月16日部授家字第1030600703號函。
幼兒教育	幼兒教育系 幼兒教育學系 幼兒與家庭教育學系(註)	兒童與家庭學系 兒童發展及家庭教育學系 人類發展與家庭學系幼兒發展與教育組 幼兒保育系 嬰幼兒保育系 兒童發展研究所 國民教育研究所 家庭教育研究所	依據衛生福利部103年10月16日部授家字第1030600703號函。

公立幼兒園契約進用人員薪資支給基準表

說明：

一、有關教保員薪資支給基準表如表一、助理教保員薪資支給基準表如表二、社會工作人員及護理人員薪資支給基準表如表三。

二、教保員為高級中等學校學歷者，依「表二、助理教保員薪資支給基準表」之薪資基準支給。

三、依本辦法第四條第一項簽訂定期勞動契約之契約進用人員，其薪資計算方式如下：

(一) 依實際執行職務之月數，按月支給。但服務未滿整月部分，按服務期間曆日，覈實計支；其每日計發金額，以當月全月薪給總額除以三十日計算，並不得低於最低工資法規定之最低工資。

(二) 執行職務未滿一日者，按實際執行職務之時數，按時支給；其每小時計發金額，以日薪資除以八小時計，並不得低於最低工資法規定之最低工資。

表一、教保員薪資支給基準表

級別	學歷 薪資 單位： 新臺幣(元)/月	專科	學士	碩士以上
	第1級		39,126	41,420
第2級		40,273	42,568	44,863
第3級		41,240	43,715	46,010
第4級		42,568	44,863	47,158
第5級		43,715	46,010	48,305
第6級		44,863	47,158	49,453
第7級		46,010	48,305	50,600
第8級		47,158	49,453	51,747
第9級		48,305	50,600	52,895
第10級		49,453	51,747	54,042
第11級		50,600	52,895	55,190
第12級		51,747	54,042	56,338
第13級		52,895	55,190	57,485
第14級		54,042	56,338	58,632
第15級		55,190	57,485	59,779
第16級		56,338	58,632	60,928
第17級		57,485	59,779	62,075
第18級		58,632	60,928	63,222
第19級		59,779	62,075	64,370
第20級		60,928	63,222	65,516

契約進用教保員及加置照顧服務人力比較表

類型	契約進用教保員	加置照顧服務人力
進用法規	公立幼兒園契約進用人員之進用考核及待遇辦法(簡稱契進辦法)	教育部國民及學前教育署補助公立幼兒園辦理延長照顧服務作業要點
人員性質	勞工(依勞動基準法相關規定辦理)	勞工(依勞動基準法相關規定辦理)
職稱	教保員	延長照顧服務人員
工作項目	依職務由各校(園)視實際需求訂定	依職務由各校(園)視實際需求訂定(包含提供延長照顧服務)
工作年資採計	得依契進辦法第 13 條第 4 項規定採計工作年資。	以採計簽訂契約同一幼兒園、附幼或學校之工作年資為限
工作時間	每日 8 小時，自上午 8 時至下午 4 時 30 分為原則，實際起訖時間依各校(園)議定契約為準。	每日 8 小時，自上午 10 時至下午 6 時 30 分為原則，實際起訖時間依各校(園)議定契約為準。寒、暑假期間每日工作時間之起訖，得依幼兒園人力調度需求酌予調整，惟不得違反勞動基準法之規定。
薪資待遇	依契進辦法第 13 條附表 1 教保員薪資支給基準表，按學歷支薪。	具教保員資格者，準用契進辦法第 13 條附表 1 規定。
考核及晉薪	依契進辦法辦理	準用契進辦法辦理
遷調	依契進辦法辦理	無遷調機制
契約形式	不定期契約	不定期契約

※未盡事宜依各相關通用法令規定辦理。

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員 及加置照顧服務人力甄選

未違反各項規定切結書

本人 _____ (身分證統一編號 _____) 切結下列事項 (請逐一勾選)，並同意依政府資訊公開法授權有關機關查證：

無教保服務人員條例第 12 條規定不能擔任教保服務人員任一情形：

一	動員戡亂時期終止後，犯內亂、外患罪，經有罪判決確定。
二	服公務，因貪污行為經有罪判決確定。
三	犯性侵害犯罪防治法第二條第一項所定之罪，經有罪判決確定。
四	經直轄市、縣（市）主管機關調查確認有性侵害行為屬實。
五	經直轄市、縣（市）主管機關調查確認有性騷擾或性霸凌行為，有解聘、免職、終止契約關係、終身不得聘任、任用或進用為教保服務人員之必要。
六	受兒童及少年性剝削防制條例規定處罰，或受性騷擾防治法第二十條或第二十五條規定處罰，經直轄市、縣（市）主管機關確認，有解聘、免職、終止契約關係、終身不得聘任、任用或進用為教保服務人員之必要。
七	經各級社政主管機關依兒童及少年福利與權益保障法第九十七條規定處罰，並經直轄市、縣（市）主管機關確認，有解聘、免職、終止契約關係、終身不得聘任、任用或進用為教保服務人員之必要。
八	知悉服務之教保服務機構發生疑似性侵害事件，未依第十五條規定通報，致再度發生機構內性侵害事件；或偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園或教保服務機構內性侵害事件之證據，經直轄市、縣（市）主管機關查證屬實。
九	偽造、變造或湮滅他人所犯校園或教保服務機構毒品危害事件之證據，經直轄市、縣（市）主管機關查證屬實。
十	體罰、霸凌學生或幼兒，造成其身心嚴重侵害，經直轄市、縣（市）主管機關確認，有解聘、免職、終止契約關係、終身不得聘任、任用或進用為教保服務人員之必要。
十一	行為違反相關法規，有傷害兒童及少年之虞，經直轄市、縣（市）主管機關查證屬實，有解聘、免職、終止契約關係、終身不得聘任、任用或進用為教保服務人員之必要。
十二	其他法律規定不得擔任各該人員之情形。

同意於起聘日起三個月內依教保服務人員條例第 34 條規定，繳交基本救命術訓練 8 小時以上等證明文件。

同意依基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選簡章『陸、甄選分發及報到』訂定時間到職，逾期未到職者以棄權論。

本人如有以上切結不實，或由基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會發現有任何違反各項規定之事證，本人同意無條件放棄錄取資格及無條件解聘，並願負相關刑事及民事責任，特此切結。

此致

基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會

切 結 人： _____ (簽章)

聯 絡 電 話： _____

聯 絡 地 址： _____

中 華 民 國 1 1 4 年 月 日

**基隆市 114 學年度公立幼兒園
契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選
及時取得畢業證書切結書**

本人 (身分證統一編號)

為應屆畢業因報名時尚未取得畢業(學位)證書，請准予同意先行報考。如蒙錄取，保證於 114 年 8 月 1 日前向分發報到之幼兒園繳驗畢業(學位)證書，且繳驗之畢業證書繕印之畢業日期須在 114 年 7 月 31 日前。若無法依限繳驗或繳驗之證書經審查不合格者，本人無條件放棄錄取資格，其所繳報名費不得申請退費，絕無任何異議，特此切結。

切 結 人 : (簽章)

聯 絡 電 話 :

聯 絡 地 址 :

中 華 民 國 1 1 4 年 月 日

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選准考證

(自系統列印)

<p>基隆市114學年度公立幼兒園 契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選 准考證</p>				<p>試場規則 (參加考試人員注意事項) :</p> <p>一、甄選時間： (一) 初選 (筆試)：114年6月8日(星期日)8:30起。 (二) 複選 (口試及教學演示)：114年6月29日(星期日)08:00起。</p> <p>二、甄選地點：114年6月7日(星期六)及114年6月27日(星期五)公告於基隆市114學年度教師及契約進用人員聯合甄選系統。</p> <p>三、附註： (一) 甄選時請攜帶准考證及國民身分證 (或附有照片足資證明身分之健康保險卡或駕駛執照)；筆試時請帶2B鉛筆。 (二) 初選上午08:20預備鐘聲響，考生即可入試場。 (三) 初選遲到逾15分鐘不得入場、考試開始後40分鐘內不得離場，試題卷及答案卷應一併附繳，強行入場或離場者，該科不予計分。 (四) 複選當日08:00至08:30報到，口試或教學演示唱名三次未到場者，視同棄權。 (五) 甄選及分發時間詳閱甄選簡章。</p> <p>四、本准考證請妥善保存，以便初選錄取參加複選報名時核章，供口試與教學演示使用。</p> <p>五、複選報名時間：114年6月20日(星期五)09:00至12:00。</p> <p>六、複選報名地點：基隆市七堵區五堵國民小學。 複選報考類別：</p>			
甄選類別		公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力(依勾選類別調整)					
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>自 黏 相 片 欄</p> </div> <p>姓名：</p>							
准考證號碼		身分證號碼					
性別		出生日期	年 月 日				
複選繳費簽章：							
考生勿填							
初選甄選紀錄			複選甄選紀錄				
試別	初選 (筆試)		試別	複選 (口試及教學演示)			
日期	114年6月8日 (星期日)		日期	114年6月29日 (星期日)			
科目	幼兒教育學科		科目	口試	教學演示		
時程	08:20 預備	08:30—09:40 測驗					
主試者 簽章			主試者 簽章				

※考生勿填，由主辦單位於複選報名時蓋章

**基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選
成績複查申請表(正表)**

申請日期： 年 月 日

※收件編號：

准考證號碼		姓 名	
電話號碼		傳 真 號 碼	
聯 絡 地 址		E-mail 信箱	
申請複查項目			
<input type="checkbox"/> 初選－筆試－幼兒教育學科 <input type="checkbox"/> 複選－教學演示 <input type="checkbox"/> 複選－口試			
申請複查_____項，每項複查費新臺幣 100 元整，計新臺幣_____元整。			
申請人簽章：			

※本聯由甄選會留存。

**基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選
成績複查申請表(副表)**

申請日期： 年 月 日

※收件編號：

准考證號碼		姓 名	
電話號碼		傳 真 號 碼	
聯 絡 地 址		E-mail 信箱	
申請複查項目			
<input type="checkbox"/> 初選－筆試－幼兒教育學科 <input type="checkbox"/> 複選－教學演示 <input type="checkbox"/> 複選－口試			
申請複查_____項，每項複查費新臺幣 100 元整，計新臺幣_____元整。			
申請人簽章：			

※本聯由甄選會加蓋戳印後，交還申請人留存

注意事項：

- 一、各欄資料填寫清楚，正副表不可裁開且所填之內容應相同，如有不同則以正表為準；申請複查項目務請劃記。
- 二、申請複查時間：
 - 1.初選：114年6月11日（星期三）上午9時至12時，向基隆市安樂區武崙國民小學申請。
 - 2.複選：114年7月1日（星期二）上午9時至12時，向基隆市七堵區五堵國民小學申請。
- 三、申請方式：持國民身分證、准考證及填具本申請表親自或持委託書向上開學校申請複查，每一科目複查手續費新臺幣 100 元整。另須檢附限時掛號回郵信封一只，貼足新臺幣 35 元郵資並寫妥收件人姓名、地址及郵遞區號。
- 四、複查成績以複查初選原始分數；複選為 Z 分數常態轉換為限，不得要求調閱、影印試卷或申請重新閱卷及評分。

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員

及加置照顧服務人力甄選

申請成績複查委託書

本人 _____ 因事無法親自向基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會申請 初選 複選成績複查，特全權委託 _____ 先生（小姐）代理相關手續。

此致

基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會

委 託 人 ː _____ (簽章)

身分證統一編號 ː _____

聯絡電話 ː _____

戶籍地址 ː _____

受委託人 ː _____ (簽章)

(應為成年人且具行為能力)

身分證統一編號 ː _____

聯絡電話 ː _____

戶籍地址 ː _____

中 華 民 國 1 1 4 年 _____ 月 _____ 日

附註：請受託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證（或貼有照片之身分證明文件，如駕照、護照及健保 IC 卡，需於有效期限內）正本驗明身分，影本不予受理。

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員
及加置照顧服務人力甄選
複選報名委託書

本人 _____ 因事無法親自參加基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選複選報名作業，特全權委託

_____ 先生（小姐）代理相關手續。

此致

基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會

委託人： _____ （簽章）

身分證統一編號：

聯絡電話：

戶籍地址：

受委託人： _____ （簽章）

（應為成年人且具行為能力）

身分證統一編號：

聯絡電話：

戶籍地址：

中華民國 114 年 _____ 月 _____ 日

附註：請受託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證（或貼有照片之身分證明文件，如駕照、護照及健保 IC 卡，需於有效期限內）正本驗明身分，影本不予受理。

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員 及加置照顧服務人力甄選 複選報名表

甄選類別	<input type="checkbox"/> 契約進用教保員 <input type="checkbox"/> 加置照顧服務人力 ※僅可擇一報名		准考證號碼	(請自填初選准考證號碼)
姓名	身分證統一編號			(請黏貼最近3個月內個人大頭照2吋1張，與初選准考證相同)
性別	出生日期		年 月 日	
現職				
電話	(市話)	(手機)		
住址	□□□-□□			
項目	序號	檢附之證明考生自我檢核 (請於空格填入資料)		複選審核
基本證件	1	<input type="checkbox"/> 國民身分證 (未註明出生地者，應另檢附現戶個人戶籍謄本正本1份)		<input type="checkbox"/> 已繳驗 審核人員核章：
	2	<input type="checkbox"/> 初選准考證正本		<input type="checkbox"/> 已繳驗
	3	<input type="checkbox"/> 最高學歷畢業證書： 大學 系所 組 <input type="checkbox"/> 及時取得畢業證書切結書(附件2)		<input type="checkbox"/> 已繳驗
	4	<input type="checkbox"/> 符合簡章『參、甄選條件及資格』報考資格證明文件第()款		<input type="checkbox"/> 已繳驗 收費人員核章：
	5	<input type="checkbox"/> 未違反各項規定切結書(附件1)		<input type="checkbox"/> 已繳驗
其他證件	6	<input type="checkbox"/> 簡歷自傳表(一式4份，附件9)		<input type="checkbox"/> 已繳驗
	7	<input type="checkbox"/> 身心障礙證明(複試報名時仍在有限期限內)或衛福部公告之身心障礙鑑定醫療機構開具之診斷證明書(開具日期為114年3月1日以後) <input type="checkbox"/> 相關醫療證明(重大傷病或突發病考生檢附) <input type="checkbox"/> 身心障礙、重大傷病及突發傷病等考生應考服務申請表(如有需要)(附件12)		<input type="checkbox"/> 已繳驗
請繳驗以上證件正本，並均以 A4 大小紙張影印，影本請依序排列。				
1.發還證件正本(影本留存)		報 考 人		
2.發還准考證(加蓋複選繳費章)		簽 收		

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員
及加置照顧服務人力甄選
複選黏貼證件資料表

年 月 日

國民身分證（正反面影本）

未註明出生地者，應另檢附個人現戶戶籍謄本正本1份（黏貼於本表背面）

國民身分證（正面）黏貼處
國民身分證（反面）黏貼處

本表所蒐集之個人資料，將依據個人資料保護法規定，僅針對本次甄選目的進行蒐集、處理及利用，不做其他用途使用。

**基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員
及加置照顧服務人力甄選
簡 歷 自 傳 表**

姓 名		准考證號碼	
畢業學校 (最高學歷)		甄選類別	<input type="checkbox"/> 契約進用教保員 <input type="checkbox"/> 加置照顧服務人力

備註：本表請使用標楷體 12 號字，單行間距，1 張(至多二面)為限，A4 紙列印，1 式 4 份。

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選(複選)
報名費存根聯 (第三聯)

准考證號碼： _____

姓 名： _____ 身分證字號： _____

收費項目	金額 (元)	備註	經收人
報名費	500	繳費方式：報名時現場繳費	
合計	500		
實收金額：新臺幣伍佰元整			

第三聯

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選(複選)
報名費存根聯 (第二聯)

准考證號碼： _____

姓 名： _____ 身分證字號： _____

收費項目	金額 (元)	備註	經收人
報名費	500	繳費方式：報名時現場繳費	
合計	500		
實收金額：新臺幣伍佰元整			

第二聯

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選(複選)
報名費存根聯 (第一聯)

准考證號碼： _____

姓 名： _____ 身分證字號： _____

收費項目	金額 (元)	備註	經收人
報名費	500	繳費方式：報名時現場繳費	
合計	500		
實收金額：新臺幣伍佰元整			

第一聯 交報考人收執

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員 及加置照顧服務人力甄選

身心障礙、重大傷病或突發傷病等考生應考服務申請表(初選)

准考證號碼：

姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年 月 日
通訊地址	緊急聯絡人				
	連絡電話				
	行動電話				
電話	E-mail 信箱				
申請事由					
身心障礙證明	證明文件字號：	障礙情形	<input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙：(<input type="checkbox"/> 全盲 <input type="checkbox"/> 弱視) <input type="checkbox"/> 肢體障礙： 障礙部位： <input type="checkbox"/> 上肢單側慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢單側非慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢雙手 <input type="checkbox"/> 下肢 <input type="checkbox"/> 其他障礙(說明需求)：_____		
	障礙類別：				
	障礙等級：				
	重新鑑定日期：				
申請服務項目	<input type="checkbox"/> 輔助設備(考生自備,需經檢查後使用) <input type="checkbox"/> 放大鏡 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 點字機 <input type="checkbox"/> 輔具(含助聽器) <input type="checkbox"/> 檯燈 <input type="checkbox"/> 醫療器材 <input type="checkbox"/> 其他_____。				
	<input type="checkbox"/> 延長作答時間 20 分鐘(由休息時間扣除) <input type="checkbox"/> 放大試卷(字體放大以 24 號標楷體字為原則,如有特殊需求請加註說明:_____) <input type="checkbox"/> 代讀試卷(由監試人員代讀) <input type="checkbox"/> 重謄或代劃答案卡 <input type="checkbox"/> 說明規則及特別提醒 <input type="checkbox"/> 安排在一樓或設有電梯之試場 <input type="checkbox"/> 答案填答於題目卷上,請工作人員代謄至答案卡 <input type="checkbox"/> 特殊桌椅(請說明所需設備及規格):_____ <input type="checkbox"/> 申請陪考人員入場陪考				
繳驗證件	<input type="checkbox"/> 身心障礙證明(初選報名時仍在有效期限,繳交影本正反兩面) <input type="checkbox"/> 身心障礙鑑定醫療機構開具之診斷證明書(開具日期為114年3月1日以後) <input type="checkbox"/> 相關醫療證明(重大傷病或突發傷病考生檢附)				
審查小組 承辦人			審查小組 認定結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	

※申請人應於 114 年 4 月 29 日(星期二)16 時前將本表及相關文件傳真(傳真電話:02-24319744)或送達本市武崙國小,並以電話(02-24310018分機11)確認。

基隆市114學年度公立幼兒園契約進用教保員 及加置照顧服務人力甄選 身心障礙、重大傷病及突發傷病等考生應考服務申請表(複選)

准考證號碼：

姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年 月 日
通訊地址	緊急聯絡人				
	連絡電話				
	行動電話				
電話	E-mail 信箱				
申請事由					
身心障礙證明	證明文件字號： 障礙類別： 障礙等級： 重新鑑定日期：	障 礙 情 形	<input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙：(<input type="checkbox"/> 全盲 <input type="checkbox"/> 弱視) <input type="checkbox"/> 肢體障礙： 障礙部位： <input type="checkbox"/> 上肢單側慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢單側非慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢雙手 <input type="checkbox"/> 下肢 <input type="checkbox"/> 其他障礙(說明需求)：_____		
申請服務項目	<input type="checkbox"/> 輔助設備(考生自備,需經檢查後使用) <input type="checkbox"/> 放大鏡 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 點字機 <input type="checkbox"/> 輔具(含助聽器) <input type="checkbox"/> 檯燈 <input type="checkbox"/> 醫療器材 <input type="checkbox"/> 其他_____。 <input type="checkbox"/> 安排在一樓或設有電梯之試場 <input type="checkbox"/> 特殊桌椅(請說明所需設備及規格：_____ <input type="checkbox"/> 申請陪考人員入場陪考 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
繳驗證件	<input type="checkbox"/> 身心障礙證明(複選報名時仍在有效期限,繳交影本正反兩面) <input type="checkbox"/> 身心障礙鑑定醫療機構開具之診斷證明書(開具日期為114年3月1日以後) <input type="checkbox"/> 相關醫療證明(重大傷病或突發傷病考生檢附)				
審查小組 承辦人			審查小組 認定結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	

※本申請表請於複選報名時繳交。

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員
及加置照顧服務人力甄選
分發委託書

本人 _____ 因事無法親自參加基隆市 114 學年度公立幼
兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選公開分發作業，特全權
委託 _____ 先生（小姐）代理相關手續。

此致

基隆市公立幼兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選會

委 託 人： _____ (簽章)

身分證統一編號：

聯絡電話：

戶籍地址：

受委託人： _____ (簽章)

(應為成年人且具行為能力)

身分證統一編號：

聯絡電話：

戶籍地址：

中 華 民 國 1 1 4 年 月 日

附註：請受託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證（或貼有照片之身分證明文件，如駕
照、護照及健保 IC 卡，需於有效期限內）正本驗明身分，影本不予受理。

基隆市 114 學年度公立幼兒園契約進用教保員
及加置照顧服務人力甄選
報到應聘委託書

本人 _____ 因事無法親自參加基隆市 114 學年度公立幼
兒園契約進用教保員及加置照顧服務人力甄選報到應聘作業，特全權
委託 _____ 先生（小姐）代理相關手續。

此致

基隆市 _____ (校名或園名)

委 託 人 : _____ (簽章)

身分證統一編號 :

聯 絡 電 話 :

戶 籍 地 址 :

受 委 託 人 : _____ (簽章)

(應為成年人且具行為能力)

身分證統一編號 :

聯 絡 電 話 :

戶 籍 地 址 :

中 華 民 國 1 1 ○ 年 月 日

附註：請受託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證（或貼有照片之身分證明文件，如駕
照、護照及健保 IC 卡，需於有效期限內）正本驗明身分，影本不予受理。