行政院人事行政總處

職場霸凌案件通報平臺
操作手冊

版　　本： 1.0

文件日期： 114/10/01

目 錄

0. 職場霸凌案件通報平臺-操作手冊 3
1. 系統首頁 4
2. 登入方式 5
2.1 自然人憑證登入 5
2.2 健保卡登入 8
2.3 行動自然人憑證登入 9
2.4 無eCPA帳號由此進入 11
3. 權責機關 13
3.1 待接收案件 21
3.1.1 申訴內容 21
3.1.2 確認接收 22
3.2 處理中案件 22
3.2.1 申訴內容 23
3.2.2 回報初步受理情形(指派日+10日內，遇例假日順延) 24
3.2.3 回報處理結果(1個月內) 28
3.2.4 進行結案 30
3.3 已結案紀錄 31
3.3.1 查看結案案件內容 32
3.3.2 各機關接獲申訴通報作法 33
4. 主管（含上級）機關 34
4.1 查看所屬機關案件內容 34

0.職場霸凌案件通報平臺-操作手冊

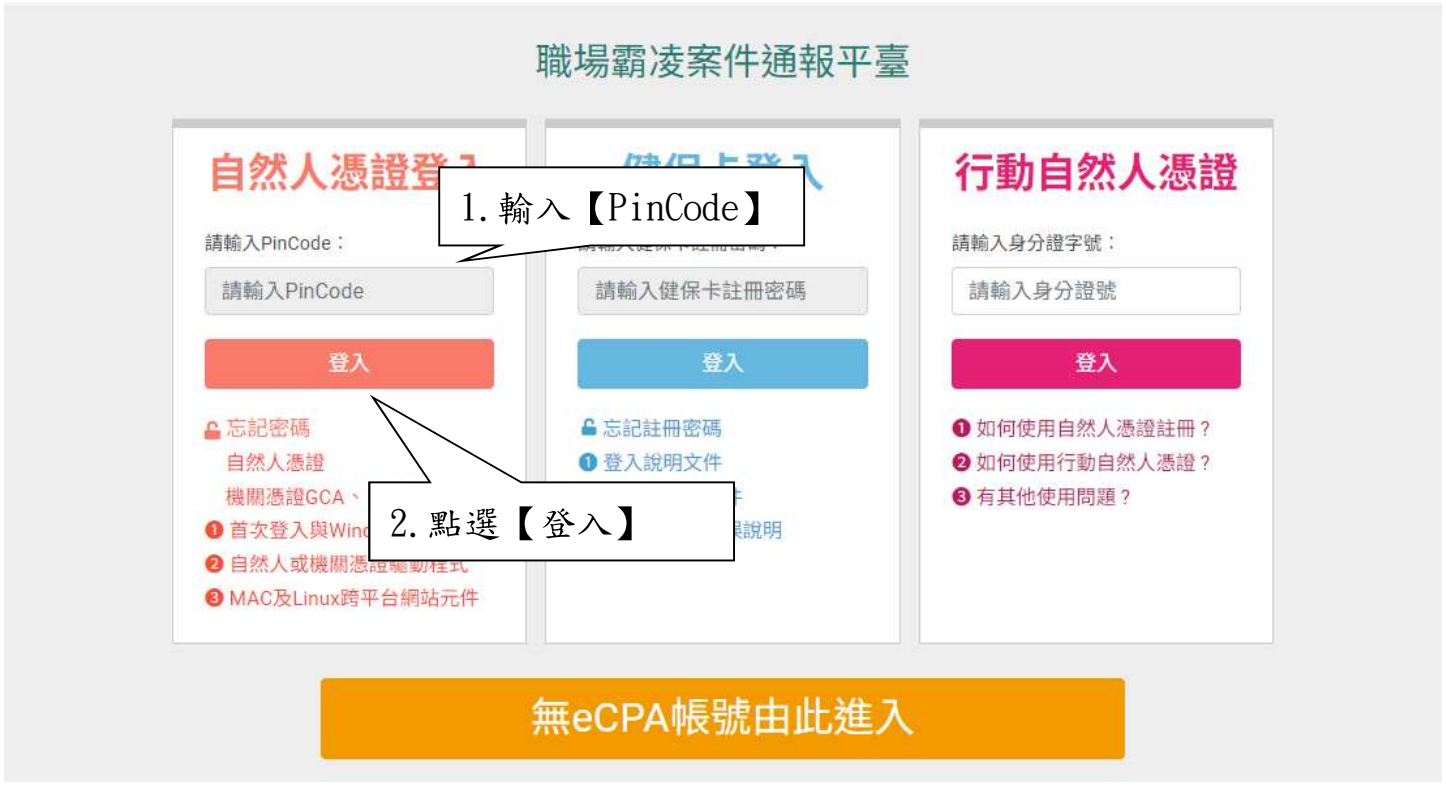
功能	功能說明:
系統首頁	提供登入方式
權責機關	提供權責機關管理案件相關功能

1. 系統首頁

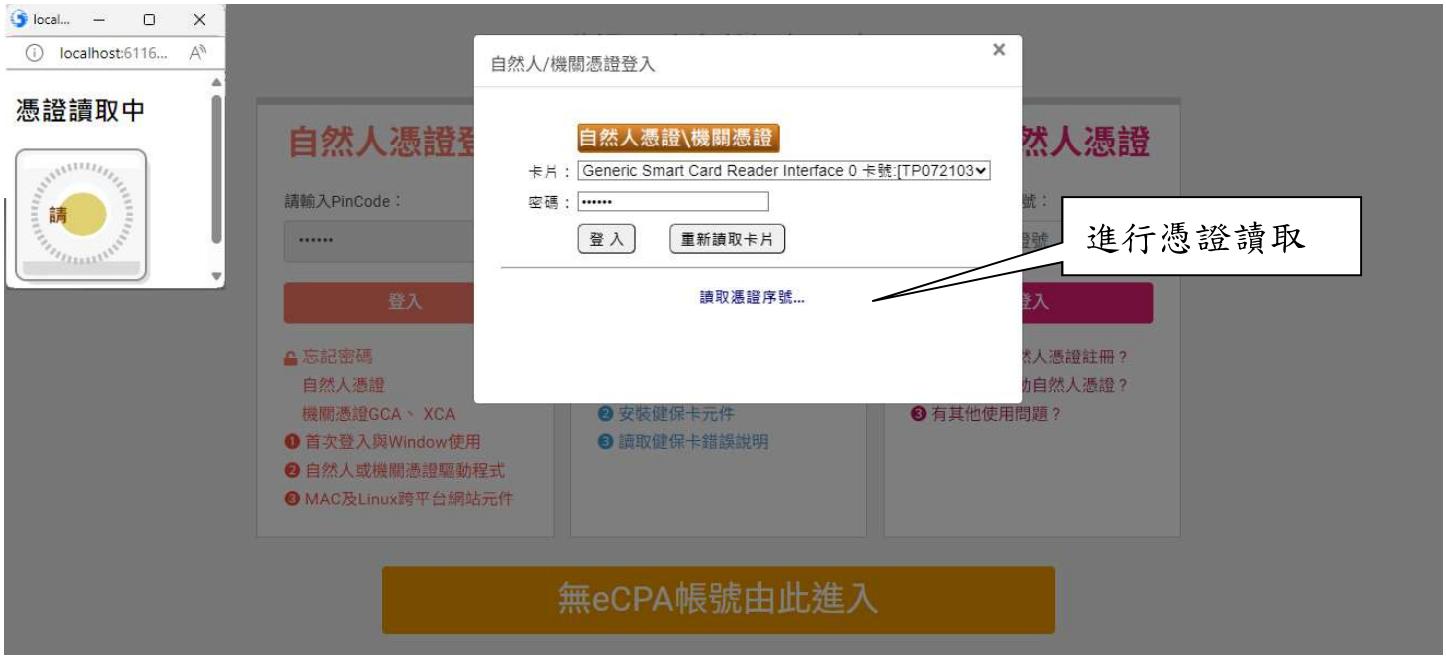

職場霸凌案件通報平臺
自然人憑證登入
請輸入PInCode：
請輸入PinCode
登入
忘記密碼
自然人憑證
機關憑證GCA、XCA
首次登入與Window使用
自然人或機關憑證驅動程式
MAC及Linux跨平台網站元件
健保卡登入
請輸入健保卡註冊密碼：
請輸入健保卡註冊密碼
登入
忘記註冊密碼
登入說明文件
安裝健保卡元件
讀取健保卡錯誤說明
行動自然人憑證
請輸入身分證字號：
請輸入身分證號
登入
如何使用自然人憑證註冊？
如何使用行動自然人憑證？
有其他使用問題？
無eCPA帳號由此進入
最新公告
更多內容
公告狀態
公告標題
公告類別
結束時間
公告中
資訊處
永久
公告中
資訊處
永久
公告中
資訊處
永久

2. 登入方式

2.1 自然人憑證登入






憑證讀取中
自然人/機關憑證登入
自然人憑證\機關憑證
卡片：Generic Smart Card Reader Interface 0 卡號:[TP072103
密碼：
登 入
重新讀取卡片
讀取憑證序號...
進行憑證讀取
請輸入PinCode：
登入
忘記密碼
自然人憑證
機關憑證GCA、XCA
首次登入與Window使用
自然人或機關憑證驅動程式
MAC及Linux跨平台網站元件
安裝健保卡元件
讀取健保卡錯誤說明
有其他使用問題？
無eCPA帳號由此進入


解密中
自然人/機關憑證登入
自然人憑證\機關憑證
卡片：Generic Smart Card Reader Interface 0 卡號:[TP072103
密碼：
登 入
重新讀取卡片
讀取AD帳號資訊(解密中)...
使用憑證進行解密中
請輸入PinCode：
登入
忘記密碼
自然人憑證
機關憑證GCA、XCA
首次登入與Window使用
自然人或機關憑證驅動程式
MAC及Linux跨平台網站元件
安裝健保卡元件
讀取健保卡錯誤說明
有其他使用問題？
無eCPA帳號由此進入


自然人/機關憑證登入
自然人憑證\機關憑證
卡片：Generic Smart Card Reader Interface 0 卡號:[TP072103
密碼：
登入
重新讀取卡片
開始登入eCPA網站 (GetApTicketV2)...
進行 eCPA 自然人憑證登入
無eCPA帳號由此進入


人事服務網 eCPA
最新公告 | 應用系統 | 權限與兼辦管理 | 問卷管理
登出
行政院人事行政總處 資通_洪OO駐點@測試
自然人憑證 | C-ECPAAPT |
我的專區
完成自然人憑證登入
現在位置：
如您於機關遭受相關疑似職場霸凌情事，請填列以下欄位，本總處會以保密方式責成權責機關處理，並追蹤後續案件進度。
為利機關查處，以期勿枉勿縱，請明確填列相關欄位及內容，以避免無法轉交權責機關處理。
服務機關(單位)
行政院人事行政總處
職稱
請輸入
姓名
身分別
公務人員 教育人員 聘僱人員 約用人員 工友(含技公、駕駛) 駐衛警 承攬人員 其他
電話
請輸入
電話範例格式如:039-2345678、02-23979298或09123456789
E Mail
申訴對象姓名
請輸入申訴對象姓名
申訴對象機關
請輸入申訴對象機關
申訴事實及理由
(請說明欲申訴對象【含服務機關單位、職稱】、時間、地點及相關人、事、物)
可輸入文字：1000/1000

2.2 健保卡登入


職場霸凌案件通報平臺
自然人憑證登入
請輸入PinCode：
請輸入PinCode
登入
忘記密碼
自然人憑證
機關憑證GCA、XCA
首次登入與Window使用
自然人或機關憑證驅動程式
MAC及Linux跨平台網站元件
健保卡登入
請輸入健保卡註冊密碼：
請輸入健保卡註冊密碼
登入
忘記註冊密碼
登入說明文件
安裝健保卡元件
讀取健保卡錯誤訊
1. 輸入【健保卡註冊密碼】
2. 點選【登入】
請輸入身分證字號：
請輸入身分證號
登入
如何使用自然人憑證註冊？
無eCPA帳號由此進入


人事服務網eCPA
最新公告 | 應用系統 | 權限與兼辦管理 | 問卷管理
登出
行政院人事行政總處 系統管理者 @測試
健保卡 | C-ECPAAPT |
我的專區
完成健保卡登入
現在位置：
如您於機關遭受相關疑似職場霸凌情事，請填列以下欄位，本總處會以保密方式責成權責機關處理，並追蹤後續案件進度。
為利機關查處，以期勿枉勿縱，請明確填列相關欄位及內容，以避免無法轉交權責機關處理。
服務機關(單位)
行政院人事行政總處
職稱
請輸入
姓名
身分別
公務人員 教育人員 聘僱人員 約用人員 工友(含技公、駕駛) 駐衛警 承攬人員 其他 請輸入
電話
請輸入
電話範例格式如:039-2345678、02-23979298或09123456789
E-Mail
請輸入E-Mail
申訴對象姓名
請輸入申訴對象姓名
申訴對象機關
請輸入申訴對象機關
申訴事實及理由
(請說明欲申訴對象【含服務機關單位、職稱】、時間、地點及相關人、事、物)
可輸入文字：1000/1000
TOP

2.3 行動自然人憑證登入






9:55
85%
驗證服務說明
您是否正在嘗試登入
公務人員人事服務網
取消
確認
點選【確認】
進行【手機生物識別辨識】


9:58
85%
驗證/簽章成功
公務人員人事服務網
登入驗證成功
完成
點選【完成】



2.4 無eCPA帳號由此進入




現在位置：
如您於機關遭受相關疑似職場霸凌情事，請填列以下欄位，本總處會以保密方式責成權責機關處理，並追蹤後續案件進度。
為利機關查處，以期勿枉勿縱，請明確填列相關欄位及內容，以避免無法轉交權責機關處理。
服務機關(單位)
請輸入服務機關
職稱
請輸入職稱
姓名
請輸入姓名
身分別
○公務人員 ○教育人員 ○聘僱人員 ○約用人員 ○工友(含
完成無 eCPA 帳號由此進入
電話
請輸入電話
電話範例格式如:039-2345678、02-23979298或09123456789
E-Mail
請輸入E-Mail
申訴對象姓名
請輸入申訴對象姓名
申訴對象機關
請輸入申訴對象機關
申訴事實及理由
(請說明欲申訴對象【含服務機關單位、職稱】、時間、地點及相關人、事、物)
TOP
可輸入文字：1000/1000
驗證碼
s2SZz
送出

3. 權責機關

需先由 eCPA 主管授權專責人員

■ 新增應用系統授權






行政院人事行政總處 系統管理者@測試
帳號登入 | 7MA-PC |
我的專區
權限與兼辦管理
管理功能
應用系統授權設定
兼辦管理
重設員工密碼
管理權限授權設定
進階搜尋
查詢人員自訂帳號
可用應用系統查詢
可用兼辦應用系統查詢
應用系統權限查詢
兼辦應用系統權限查詢
現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 >
應用系統授權設定
篩選條件
所屬機關： 行政院人事行政總處
應用系統： 職場霸凌案件通報平臺
搜尋
應用系統授權清單：
權限類別
權限群組
授權人員
備註
職場霸凌案件權責機關
點選【職場霸凌案件權責機關】


應用系統授權設定
進階設定
員工身分證號：
員工中文姓名：
搜尋
權限類別：職場霸凌案件權責機關
授權人員：
個人名稱
點選【新增】
新增
關閉


PickMemberList - 設定檔 1 - Microsoft Edge
https://ecpatest.dgpaap.gov.tw/Search/FancyBoxMember?systemID=92023e1b-2...
服務機關代碼：
瀏覽
員工身份證號：
員工中文姓名：
狀態：□未啟用 □啟用 □停用
搜尋
身分證號
姓名
單位
狀態
洪OO@測試
啟用
1.點選人員
2.點選【確定】
確定
取消
關閉

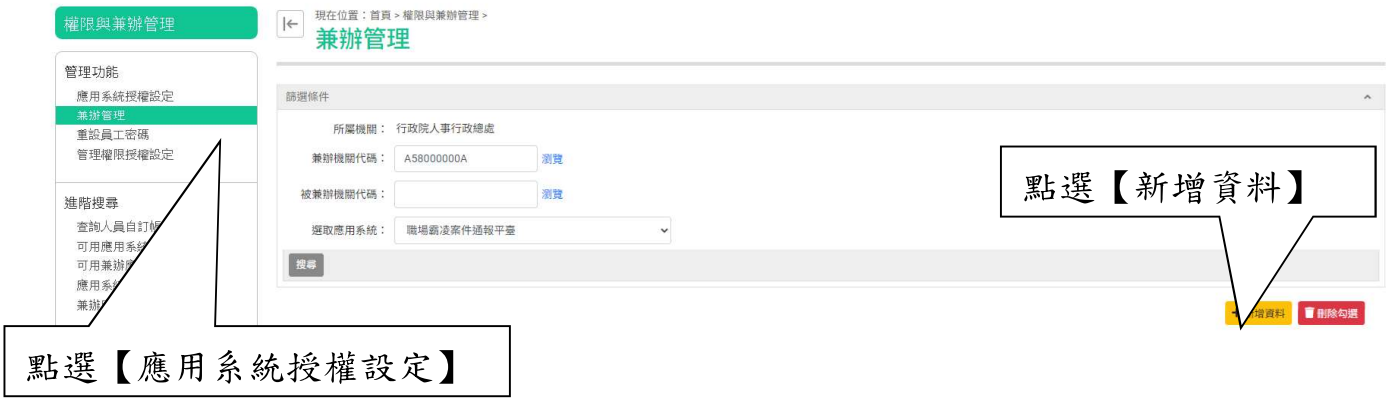

操作成功
點選【確定】
確認


應用系統授權設定
完成【應用系統授權設定】
個人名稱
洪OO@測試
刪除
新增
關閉

■ 專責人員電子郵件設定



■ 兼辦機關設定


權限與兼辦管理
管理功能
應用系統授權設定
兼辦管理
重設員工密碼
管理權限授權設定
進階搜尋
現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 >
兼辦管理
篩選條件
所屬機關： 行政院人事行政總處
兼辦機關代碼： A58000000A 瀏覽
被兼辦機關代碼： 瀏覽
選取應用系統： 職場霸凌案件通報平臺
搜尋
點選【新增資料】
刪除勾選
點選【應用系統授權設定】


權限與兼辦管理
管理功能
應用系統授權設定
兼辦管理
重設員工密碼
管理權限授權設定
進階搜尋
查詢人員自訂帳號
可用應用系統查詢
可用兼辦應用系統查詢
應用系統權限查詢
兼辦應用系統權限查詢
現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 > 兼辦管理 >
新增
1. 輸入【兼辦機關】
2. 輸入【被兼辦機關】
＊兼辦機關 A58000000A 瀏覽
＊被兼辦機關 A58030000A 瀏覽
已兼辦系統 (重新檢查)
＊應用系統
可選擇應用系統：
RTCMPT:公教人員退休撤卸試
公務人員個人資料服務網(MyE
主管機關人事機構所屬人事人
全國公教人員退休撤卸整合平
待辦事項行事曆系統
急難貸款系統
職場霸凌案件通報平臺
加入
移除
已選擇應用系統：
職場霸凌案件通報平臺
全部選擇
取消選擇
＊有效日期
2024/12/13 ~ 9999-12-31 設為永久
儲存
取消


權限與兼辦管理
管理功能
應用系統授權設定
兼辦管理
重設員工密碼
管理權限授權設定
進階搜尋
查詢人員自訂帳號
可用應用系統查詢
可用兼辦應用系統查詢
應用系統權限查詢
兼辦應用系統權限查詢
現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 > 兼辦管理 >
新增
1. 點選【應用系統】
2. 點選【加入】
＊兼辦機關 A58000000A 瀏覽
＊被兼辦機關 A58030000A 瀏覽
已兼辦系統 (重新檢查)
＊應用系統
可選擇應用系統：
加入
移除
全部選擇
取消選擇
＊有效日期
2024/12/13 ~ 9999-12-31 設為永久
儲存
取消


權限與兼辦管理
管理功能
應用系統授權設定
兼辦管理
重設員工密碼
管理權限授權設定
進階搜尋
查詢人員自訂帳號
可用應用系統查詢
可用兼辦應用系統查詢
應用系統權限查詢
兼辦應用系統權限查詢
現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 > 兼辦管理 >
新增
1. 設定【開始時間】
2. 設定【結束時間】
＊兼辦機關
A58000000A
瀏覽
＊被兼辦機關
A58030000A
瀏覽
已兼辦系統
(重新檢查)
＊應用系統
可選擇應用系統：
RTCMPT:公教人員退休撫卹試
公務人員個人資料服務網(MyE
主管機關人事機構所屬人事人
全國公教人員退休撫卹整合平
待辦事項行事曆系統
急難貸款系統
職場霸凌案件通報平臺
全部選擇
取消選擇
已選擇應用系統：
職場霸凌案件通報平臺
＊有效日期
2024/12/13
~
9999-12-31
設為永久
儲存
取消


權限與兼辦管理
管理功能
應用系統授權設定
兼辦管理
重設員工密碼
管理權限授權設定
進階搜尋
查詢人員自訂帳號
可用應用系統查詢
可用兼辦應用系統查詢
應用系統權限查詢
兼辦應用系統權限查詢
現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 > 兼辦管理 >
新增
設定是否【設為永久】
點選【儲存】
＊兼辦機關
A58000000A
瀏覽
＊被兼辦機關
A58030000A
瀏覽
已兼辦系統
(重新檢查)
＊應用系統
可選擇應用系統：
RTCMPT:公教人員退休撫卹試
公務人員個人資料服務網(MyE
主管機關人事機構所屬人事人
全國公教人員退休撫卹整合平
待辦事項行事曆系統
急難貸款系統
職場霸凌案件通報平臺
加入
移除
已選擇應用系統：
職場霸凌案件通報平臺
全部選擇
取消選擇
＊有效日期
2024/12/13
~
9999-12-31
設為永久
儲存
取消


權限與兼辦管理
管理功能
應用系統授權設定
兼辦管理
重設員工密碼
管理權限授權設定
進階搜尋
查詢人員自訂帳號
可用應用系統查詢
可用兼辦應用系統查詢
應用系統權限查詢
兼辦應用系統權限查詢
現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 >
兼辦管理
完成【兼辦機關設定】
篩選條件
所屬機關：
行政院人事行政總處
兼辦機關代碼：
A58000000A
瀏覽
被兼辦機關代碼：
A58030000A
瀏覽
選取應用系統：
職場霸凌案件通報平臺
搜尋
新增資料
刪除勾選
兼辦機關設定清單：
全選/全消
兼辦機關
被兼辦機關
應用系統
有效日期
最後修改時間
行政院人事行政總處(A58000000A)
行政院人事行政總處公務人力發展學院(A58030000A)
職場霸凌案件通報平臺
113-12-13 ~ 永久
113-12-13
編輯
刪除

■ 切換兼辦機關


職場霸凌案件通報平臺
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
待接收案件
權責機關：行政院人事行政總處
切換機關
案件數量：2
案號
提報時間
分派時間
回報期限
案件內容
11312120012
113/12/12 13:41
113/12/12 13:49
初步受理情形：113/12/16
回報處理結果：114/01/15
ggg
申訴內容
確認接收
11312120008
113/12/12 11:28
113/12/12 11:28
初步受理情形：113/12/16
回報處理結果：114/01/15
123
申訴內容
確認接收
TOP


職場霸凌案件通報平臺
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
待接收案件
權責機關：行政院人事行政總處
切換機關
行政院人事行政總處公務人力發展學院
行政院人事行政總處
案號
案件內容
11312120012
113/12/12 13:41
113/12/12 13:49
ggg
申訴內容
確認接收
11312120008
113/12/12 11:28
申訴內容
確認接收
2. 點選【切換機關】
1. 點選【權責機關】
TOP


確定將切換機關嗎？
取消
確認
點選【確認】



■ 進入【職場霸凌案件通報平臺】





3.1 待接收案件



3.1.1 申訴內容





3.1.2確認接收







3.2 處理中案件


職場霸凌案件通報平臺
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
--請選擇文件下載--
點選【處理中案件】
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
處理中案件
權責機關：行政院人事行政總處 切換機關
案件數量：16
案號
收案日期
初步受理情形
處理結果
11409250002
114/09/26 10:06
期限：114/10/07
回報
申訴內容
114/09/10 5:34
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/22
第1次會議日期
申訴內容
11408200001
114/08/20 10:58
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/02
第1次會議日期：114/09/10
調查報告完成日期：114/11/27
回報日期：114/09/10
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌不成立
回報
申訴內容
進行結案
11408010001
114/08/01 15:56
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/08/15
第1次會議日期：114/08/15
調查報告完成日期
114/11/18 (逾期)
期限：114/12/17
回報
申訴內容
11407250001
114/09/10 15:41
期限：114/09/20
回報
申訴內容

3.2.1 申訴內容

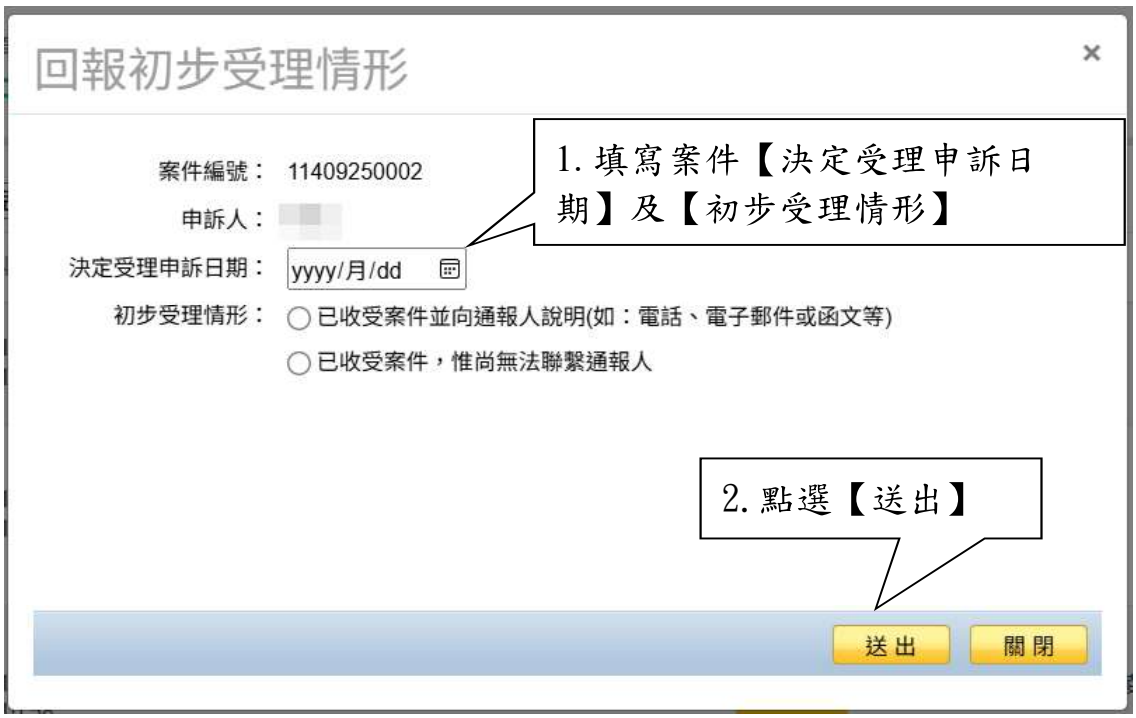

職場霸凌案件通報平臺
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
--請選擇文件下載--
點選【申訴內容】
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
處理中案件
權責機關：行政院人事行政總處 切換機關
案號
收案日期
初步受理情形
11409250002
114/09/26 10:06
期限：114/10/07
回報
申訴內容
11409100001
114/09/10 15:34
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/22
第1次會議日期
申訴內容
11408200001
114/08/20 10:58
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/02
第1次會議日期：114/09/10
調查報告完成日期：114/11/27
回報日期：114/09/10
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌不成立
回報
申訴內容
進行結案
11408010001
114/08/01 15:56
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/08/15
第1次會議日期：114/08/15
調查報告完成日期
114/11/18 (逾期)
期限：114/12/17
回報
申訴內容
11407250001
114/09/10 15:41
期限：114/09/20
回報
申訴內容



3.2.2回報初步受理情形(指派日+10日內，遇例假日順延)

■ 回報初步受理情形



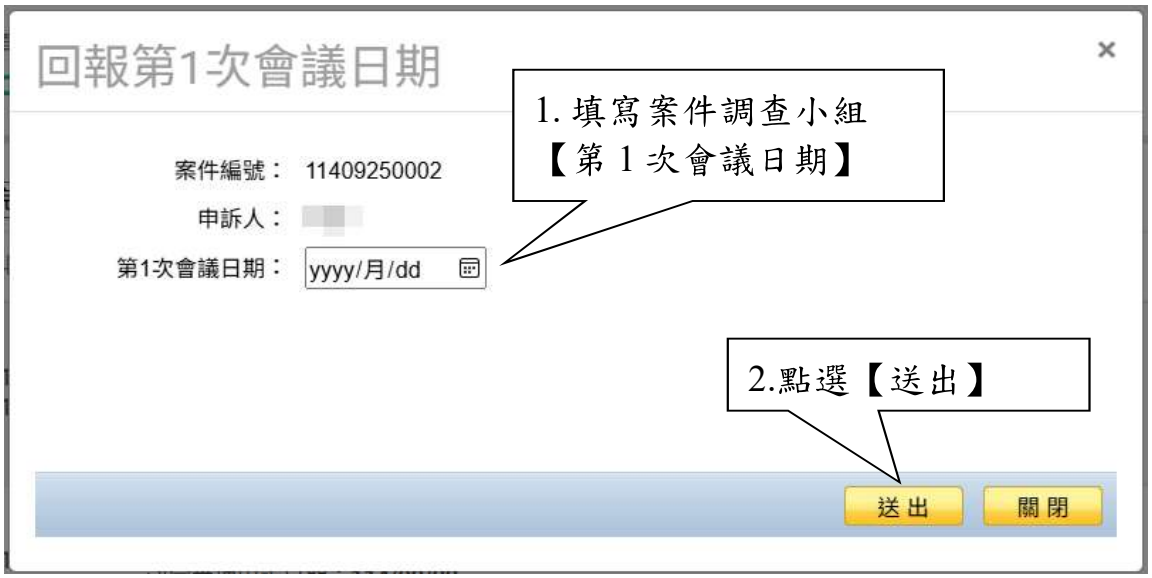

回報初步受理情形
案件編號： 11409250002
申訴人：
決定受理申訴日期： yyyy/月/dd
初步受理情形：
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
已收受案件，惟尚無法聯繫通報人
1. 填寫案件【決定受理申訴日期】及【初步受理情形】
2. 點選【送出】
送出
關閉


確定提交案件「11409250002」初步受理情形嗎？
取消
確認
4. 點選【確認】


回報初步受理情形完成
設定成功！
確認

■ 回報第 1 次會議日期


職場霸凌案件通報平臺
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
--請選擇文件下載--
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
處理中案件
權責機關：行政院人事行政總處
切換機關
案件數量：16
案號
收案日期
初步受理情形
處理結果
11409250002
114/09/26 10:06
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/26
第1次會議日期
申訴內容
11409100001
114/09/10 15:34
第1次會議日期
申訴內容
11408200001
114/08/20 10:58
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/02
第1次會議日期：114/09/10
調查報告完成日期：114/11/27
回報日期：114/09/10
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌不成立
回報
申訴內容
進行結案
11408010001
114/08/01 15:56
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/08/15
第1次會議日期：114/08/15
調查報告完成日期
114/11/18 (逾期)
期限：114/12/17
回報
申訴內容
11407250001
114/09/10 15:41
期限：114/09/20
回報
申訴內容
TOP
點選【第一次會議日期】

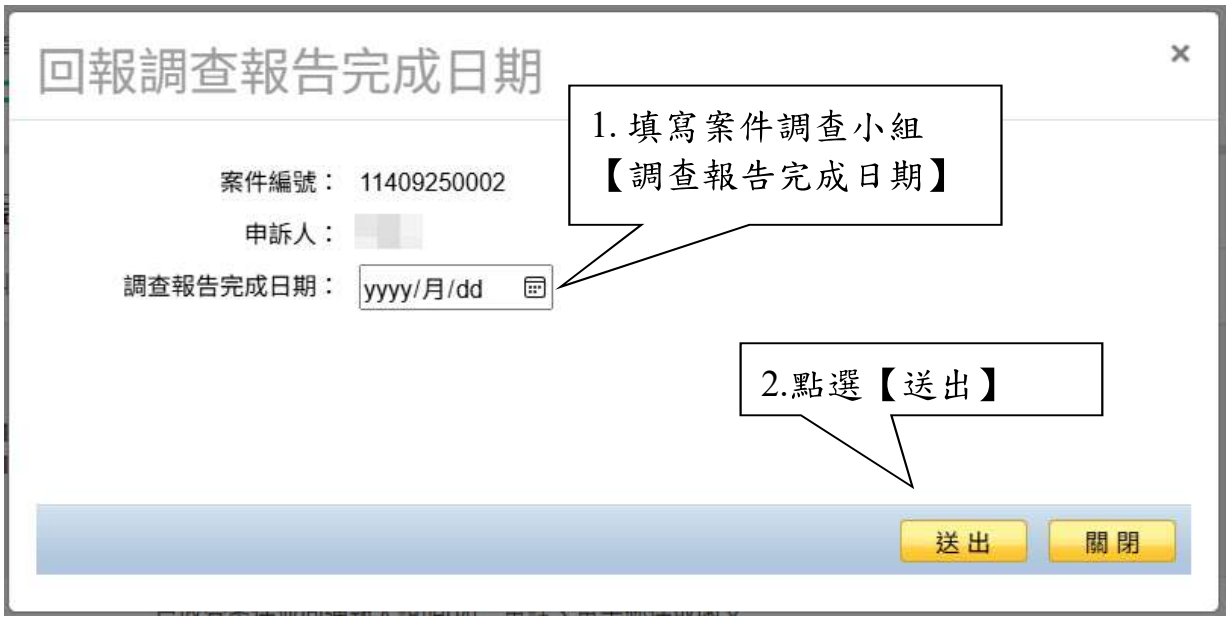

回報第1次會議日期
案件編號：
11409250002
申訴人：
第1次會議日期：
yyyy/月/dd
1.填寫案件調查小組【第1次會議日期】
2.點選【送出】
送出
關閉


確定提交案件「11409250002」第1次會議日期嗎？
取消
確認
3.點選【確認】


回報第 1 次會議日期完成
設定成功！
確認

■ 回報調查報告完成日期

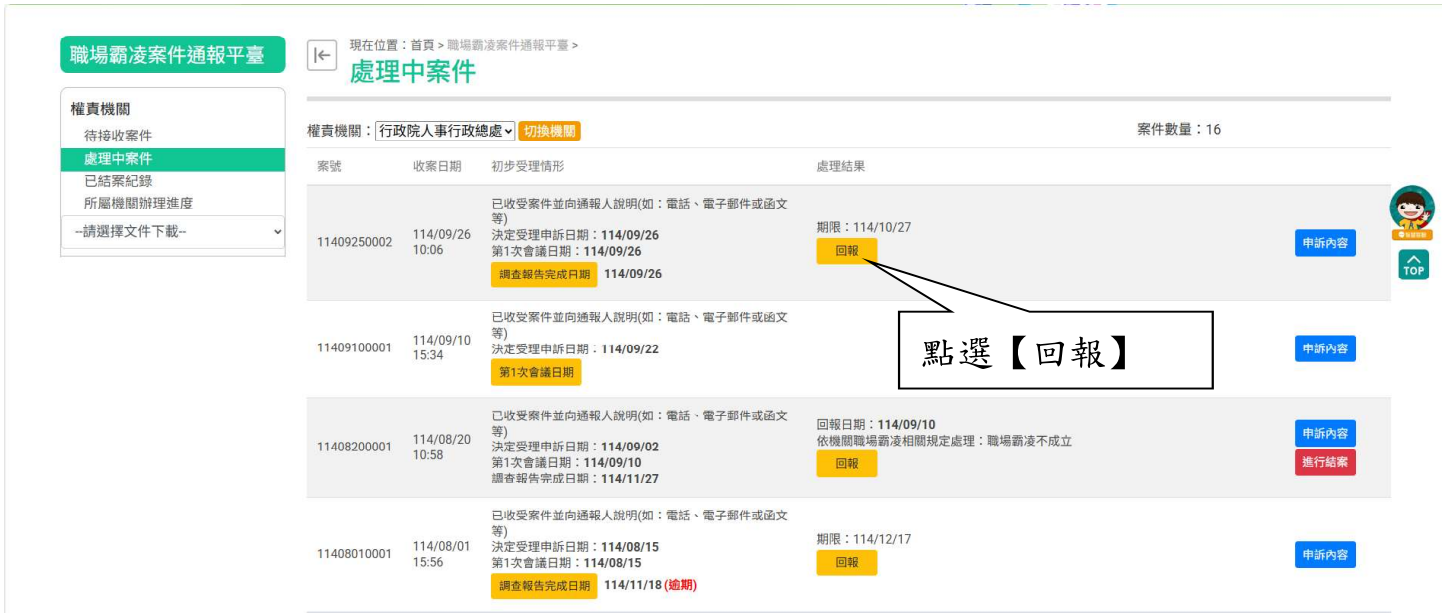

職場霸凌案件通報平臺
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
處理中案件
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
--請選擇文件下載--
權責機關：行政院人事行政總處
切換機關
案件數量：16
案號
收案日期
初步受理情形
點選【調查報告完成日期】
11409250002
114/09/26 10:06
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/26
第1次會議日期 114/09/26
調查報告完成日期
申訴內容
11409100001
114/09/10 15:34
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/22
第1次會議日期
申訴內容
11408200001
114/08/20 10:58
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/02
第1次會議日期：114/09/10
調查報告完成日期：114/11/27
回報日期：114/09/10
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌不成立
回報
申訴內容
進行結案
11408010001
114/08/01 15:56
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/08/15
第1次會議日期：114/08/15
調查報告完成日期 114/11/18 (逾期)
期限：114/12/17
回報
申訴內容
TOP

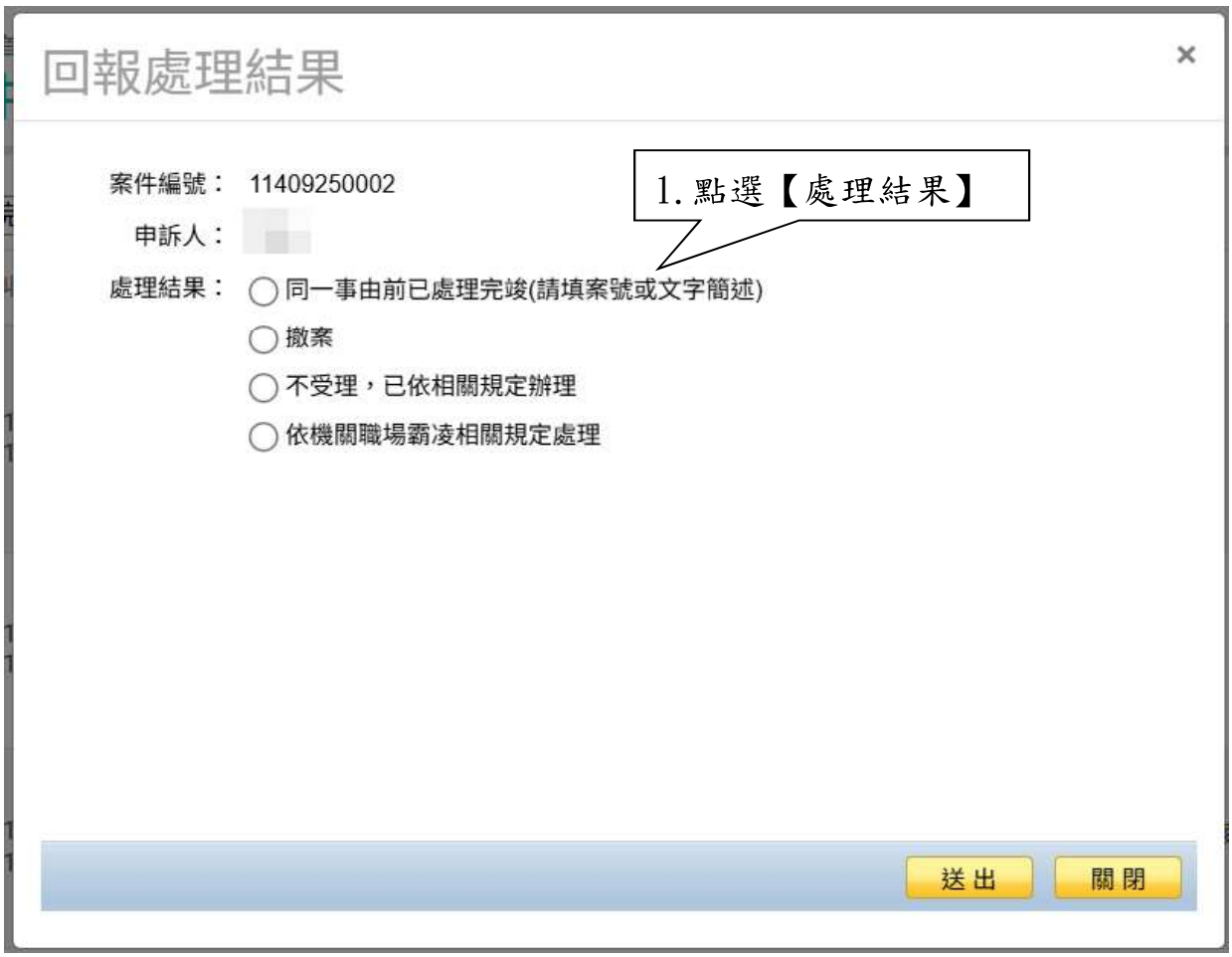

回報調查報告完成日期
1. 填寫案件調查小組【調查報告完成日期】
案件編號： 11409250002
申訴人：
調查報告完成日期： yyyy/月/dd
2.點選【送出】
送出
關閉

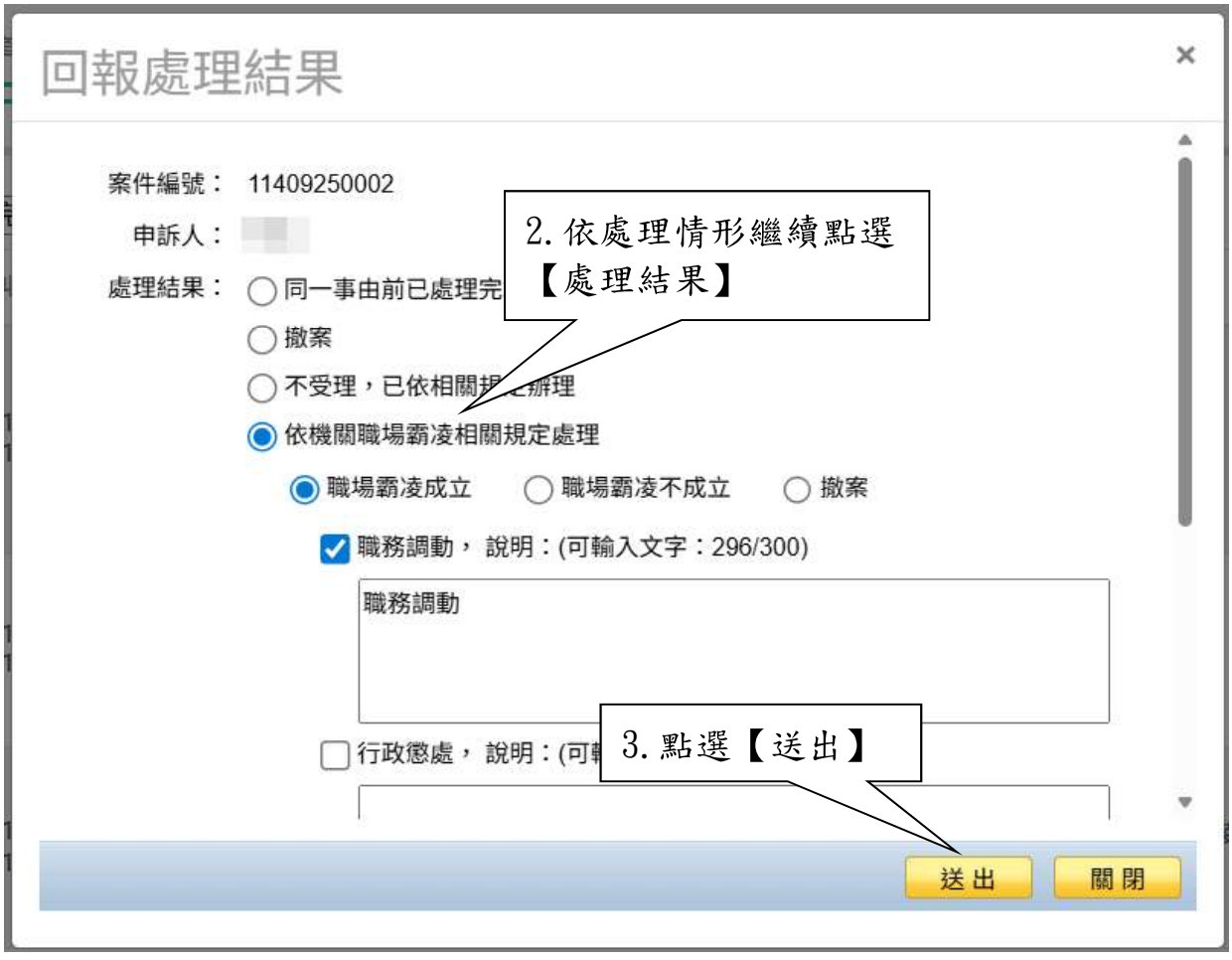




3.2.3回報處理結果(1個月內)




回報處理結果
案件編號： 11409250002
申訴人：
處理結果：
同一事由前已處理完竣(請填案號或文字簡述)
撤案
不受理，已依相關規定辦理
依機關職場霸凌相關規定處理
1. 點選【處理結果】
送出
關閉


回報處理結果
案件編號： 11409250002
申訴人：
處理結果：
撤案
不受理，已依相關規定辦理
依機關職場霸凌相關規定處理
職場霸凌成立
職場霸凌不成立
撤案
職務調動， 說明：(可輸入文字：296/300)
職務調動
行政懲處， 說明：(可
2. 依處理情形繼續點選【處理結果】
3. 點選【送出】
送出
關閉


確定提交案件「11409250002」處理結果？
取消
確認
4. 點選【確認】


設定成功！
確認
設定回報處理結果完成

3.2.4進行結案


職場霸凌案件通報平臺
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
--請選擇文件下載--
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
處理中案件
權責機關：行政院人事行政總處
切換機關
點選【進行結案】
案號
收案日期
初步受理情形
11409250002
114/09/26 10:06
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/26
第1次會議日期：114/09/26
調查報告完成日期：114/09/26
回報日期：114/09/26
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌成立，處置方式：
職務調動：職務調動
回報
申訴內容
進行結案
11409100001
114/09/10 15:34
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/22
第1次會議日期
申訴內容
11408200001
114/08/20 10:58
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/09/02
第1次會議日期：114/09/10
調查報告完成日期：114/11/27
回報日期：114/09/10
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌不成立
回報
申訴內容
進行結案
11408010001
114/08/01 15:56
已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
決定受理申訴日期：114/08/15
第1次會議日期：114/08/15
調查報告完成日期
114/11/18 (逾期)
期限：114/12/17
回報
申訴內容
TOP


確定將申訴案件「11409250002」結案嗎？
取消
確認
點選【確認】


結案成功！
確認
設定結案完成

3.3 已結案紀錄


職場霸凌案件通報平臺
權責機關
待接收案件
處理中案件
已結案紀錄
所屬機關辦理進度
--請選擇文件下載--
點選【已結案紀錄】
現在位置：首頁 > 職場霸凌案件通報平臺 >
已結案紀錄
權責機關：行政院人事行政總處
切換機關
案件數量：11
案號
通報時間
結案時間
執行狀況
11409250002
114/09/25 14:30
114/09/26 10:16
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌成立，處置方式：職務調動：職務調動
案件內容
11409220001
114/09/22 10:40
114/09/25 14:32
不受理，已依相關規定辦理
案件內容
114/01/08 15:59
114/07/04 15:09
同一事由前已處理完竣(請填案號或文字簡述) AAAAA
案件內容
114/01/02 14:50
114/04/24 17:00
同一事由前已處理完竣(請填案號或文字簡述)
案件內容
11312300001
113/12/30 10:42
114/04/25 08:21
依機關職場霸凌相關規定處理：職場霸凌成立，處置方式：職務調動：55
案件內容
TOP

3.3.1 查看結案案件內容





3.3.2各機關接獲申訴通報作法

依公務人員保障暨培訓委員會114年7月1日公保字第1141060146號函說明一(五)2(1)

「有關接獲申訴應通知上級機關部分：行政院暨所屬機關、各地方政府暨所屬機關得於職場霸凌案件通報平臺登錄並回報受理情形及處理進度，視同完成通知上級機關程序。」請各機關依下列方式辦理通報：

連結「職場霸凌案件通報平臺」(https://gov.tw/s4s)或人事總處全球資訊網首頁/常用捷徑/職場霸凌案件通報平臺。

建議點選「無eCPA帳號由此進入」，依欄位登打：

服務機關(單位)：依機關職場霸凌申訴書內容填寫

職稱：依機關職場霸凌申訴書申訴人資料填寫

姓名：依機關職場霸凌申訴書申訴人資料填寫

身分別：依機關職場霸凌申訴書申訴人資料填寫

電話：依機關職場霸凌申訴書申訴人資料填寫

E-Mail：登打機關通報人員之電子信箱（不登打申訴人電子郵件，以避免派案通知時產生混淆）

申訴對象姓名：依機關職場霸凌申訴書申訴事實內容-被申訴人姓名填寫

申訴對象機關：依機關職場霸凌申訴書申訴事實內容-被申訴人服務機關(單位)填寫

申訴事實及理由：【○○○(登打機關)通報】依機關職場霸凌申訴書申訴事實內容簡述，如：【行政院人事行政總處通報】○○○○處王小明疑似霸凌案。

4. 主管（含上級）機關

4.1 查看所屬機關案件內容

